



PHARMATECHNIK

Die neue Welt der Apotheke

IXOS^{PT}

Version 2016.3

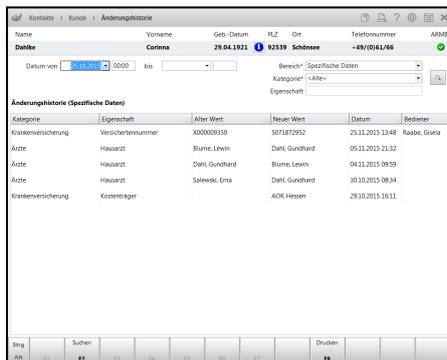
Versionsbeschreibung

Vorwort

Sehr geehrte **IXOS** - Anwenderin,
sehr geehrter **IXOS** - Anwender,

wir freuen uns, Ihnen mit der neuen Version von **IXOS** wieder eine Vielzahl von Neuerungen und Verbesserungen bereitstellen zu können.

Die neue Änderungshistorie der Kunden-Kontaktdaten hilft Ihnen beim schnellen Nachvollziehen der vorgenommenen Änderungen. Durch die Anzeige des Bedieners haben Sie die Möglichkeit zur direkten Rückfrage und Abstimmung.



Kategorie	Eigenschaft	Alter Wert	Neuer Wert	Datum	Bediener
Krankenversicherung	Versicherungsnummer	X00000339	5071872952	25.11.2015 13:48	Raab, Gisela
Ärzte	Hausarzt	Blume, Lewin	Dahl, Gundhard	05.11.2015 21:32	
Ärzte	Hausarzt	Dahl, Gundhard	Blume, Lewin	04.11.2015 09:59	
Ärzte	Hausarzt	Salewski, Erna	Dahl, Gundhard	30.10.2015 08:34	
Krankenversicherung	Kostenträger		AOK Hessen	29.10.2015 16:11	

Fertigarzneimittel mit gelöschter Verknüpfung zur Hilfstaxe werden nun wie 'normale' Fertigarzneimittel behandelt.

Die Blutprodukt-Dokumentation wurde um wichtige Funktionen wie bspw. die automatische Dokumentation von Retouren vervollständigt.

An einigen Stellen in IXOS haben Sie nun noch zielgerichtetere Informationen. So werden an der Kasse Kühlartikel gekennzeichnet und Verordnungsvorgaben signalisiert; in der Artikelverwaltung können Sie nach eigenen Infotexten suchen; in den Kundenkontakten ist die Suche anhand früherer Nachnamen möglich.

Der Ausdruck von Reichweitenlisten ist nun nicht mehr an die Heimversorgung geknüpft. Über die MEP24web-Schnittstelle nutzen Sie die Mitarbeiterereinsatzplanung in IXOS.

Damit Sie und Ihr Team **IXOS** optimal nutzen können, machen Sie sich bitte mit den Änderungen vertraut, die in diesem Dokument beschrieben sind. Weitere Informationen zum gesamten Funktionsumfang finden Sie einfach und schnell in der **IXOS**-Online-Hilfe, indem Sie auf das Hilfe-Icon  am rechten Rand der Navigationsleiste bzw.  rechts in der Titelleiste von Fenstern klicken oder über **Onlinehilfe - Alt + F1**.

Hier können Sie sich jederzeit zu allen **IXOS**-Funktionen sowie speziell zu den Neuerungen der aktuellen Version informieren. Sollten Sie einmal alleine nicht weiterkommen, erreichen Sie die **IXOS**-Service-Hotline unter **08151 / 55 09 295**, sowie den **Online-Support** unter **www.pharmatechnik.de/online-support** und direkt aus **IXOS** über das Icon  in der Titelleiste von Hauptfenstern und aus dem Menü **Büro** über den Eintrag  **Online-Support**.

Viel Freude und Erfolg mit Ihrer neuen **IXOS**-Version wünscht Ihnen
Ihr **IXOS** Team

Inhalt

1 Kasse	5
1.1 Kühlartikel-Icon im Verkauf	5
1.2 Signalisierung von Verordnungsvorgaben	5
1.3 Sonderkennzeichen über Ziffern vergeben	7
1.4 Rezeptdruck weist Bediener aus, der das Rezept vorliegen hat	8
1.5 Kennzeichnung für Pauschalen aus Individualverträgen	8
1.6 Positionierung des Gegenscan-Fensters optimiert	9
2 Rezeptscan	10
2.1 Eintragen bzw. Überprüfen der Telefonnummer des Kunden	10
3 Verkaufsverwaltung	11
3.1 Erweiterte Suche nach Begleichung von Rechnungen an der Kasse	11
4 Artikelverwaltung	12
4.1 Spezielle Preisetiketten für TAXOM	12
4.2 Rabattvertragssuche/ aut-idem Suche: Trefferermittlung bei zweiter Kom- ponente ohne Wirkstoffe (Pille)	12
4.3 Bestands- und Bestellkontrolle drucken	13
4.4 Suche nach eigenem Infotext aus Artikelinfo	15
5 Kontakte	16
5.1 Name der Pflegeversicherung hinterlegen	16
5.2 Änderungshistorie der Kundendetails einsehen	16
5.3 Änderungshistorie der Kundendetails ausdrucken	18
5.4 Suche nach Kunden anhand früherer Namen	18
5.5 Berufsbezeichnung für Mitarbeiter erweitert	19
5.6 Kennzeichnung inaktiver und verstorbener Kontakte in Trefferliste der Erwei- terten Suche	20
5.7 Suche in der Heimstruktur optimiert	20
5.8 Neue MSV3-Dienstleister hinzugekommen	21
6 Medikationsmanagement	22
6.1 Erfassung eines Mustereintrags erweitert	22
6.2 Nicht-Arzneimittel einbuchen	22
6.3 Änderungshistorie einsehen	23
6.4 Reichweitenliste für Kunden drucken	24
6.5 AMTS-Medikationsplan drucken	25
6.6 Überschriften für AMTS-Medikationsplan erfassen und ändern	26
6.7 Hinweistext für AMTS-Plan erfassen	26
6.8 Konfigurieren der Anzeige auf der Medikationsübersicht und der Seite 'Medi- kationsplan'	27
7 Reports	29
7.1 Neue vordefinierte Abfragen, Felder und Optionen der Ergebnisverarbeitung	29
8 Auswertungen	34
8.1 Sortierung der Artikel auf Abverkaufslisten konfigurierbar	34
9 Dokumentationsverwaltung / Warenlogistik	35
9.1 Blutprodukt-Dokumentation: Optimierung der Übersichten	35
9.2 Suche nach Blutprodukt-Dokumentation anhand Charge	36

9.3 Blutprodukt-Wareneingang manuell dokumentieren	37
9.4 Chargenbezeichnung(en) bei Wareneingang von Blutprodukten automatisch abfragen	38
9.5 Blutprodukte-Retouren automatisch dokumentieren	39
9.6 Blutprodukt - Dokumentationen drucken	40
9.7 Ausdrucken aus dem Druckarchiv	43
10 Rezepturen	45
10.1 Behandlung von FAMs, die aus der Hilfstaxe gelöscht wurden	45
10.2 Herstellungsprotokoll: Textbausteine für Planungsfelder	46
11 MEP24web-Schnittstelle	48
11.1 MEP24web	48
11.2 MEP24web Einstellungen	48
11.3 Manuelle Datenübermittlung	51
12 Sonstiges	53
12.1 Berechtigung für Zugriff auf 'Firmenstamm'	53
12.2 Connect-Produkte: Reservierungsstatus 'Kunde nicht anwesend' bei App und Rezept.connect	53
12.3 Anzeige von bis zu 8 Piktogrammen im Modul 'Arzneimittelprofile' nach Dr. Framm	53
13 Onlinehilfe	55
13.1 Nutzen des Themenfilters bei der Suche in der Onlinehilfe	55
13.2 Anzeige der Suchergebnisse in der Onlinehilfe auf mehreren Seiten	56
14 Unterstützung beim Arbeiten mit IXOS	58
14.1 Die IXOS Service-Hotline: 08151 / 55 09 295	58
14.2 Web-Portal des Online-Supports: www.pharmatechnik.de/online-support	58
14.3 Schnelle Hilfe - einfach das Hilfe-Icon oder 'Alt + F1 - Onlinehilfe' wählen	58

1 Kasse

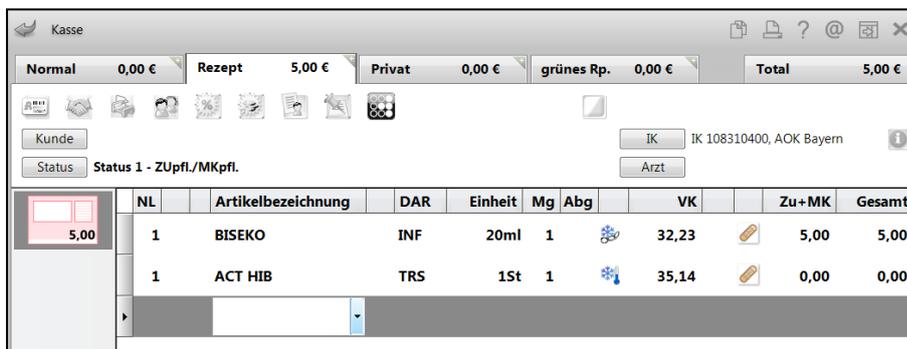
1.1 Kühlartikel-Icon im Verkauf

Modul: Kasse, Faktura

Anwendungsfall: Kühlartikel erfassen

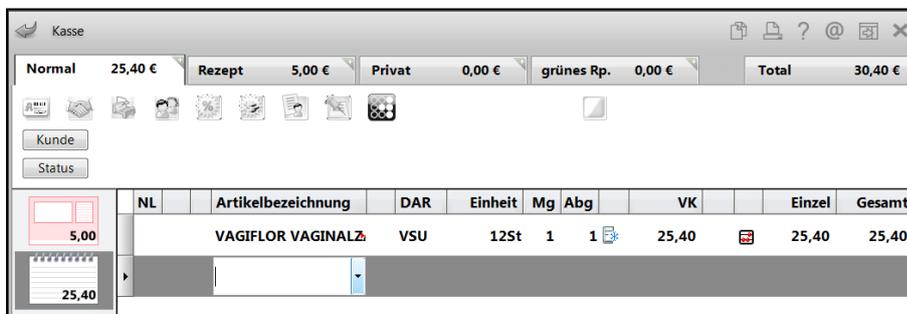
Neu/geändert:

Kühlartikel  und Artikel mit einzuhaltender Kühlkette  ohne Lagerortzuordnung werden nun in Verkaufsvorgängen mit den entsprechenden Artikel-Icons gekennzeichnet. So können Sie dem Kunden diese Information bei Aushändigung des Artikels direkt weitergeben bzw. ihn darauf aufmerksam machen, dass der Artikel ggf. erst später bzw. am nächsten Tag geliefert wird, weil die Kühlkette eingehalten werden muss.



NL	Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	Mg	Abg	VK	Zu+MK	Gesamt
1	BISEKO	INF	20ml	1		32,23	5,00	5,00
1	ACT HIB	TRS	1St	1		35,14	0,00	0,00

Falls beim Artikel jedoch der Lagerort hinterlegt ist, so wird dieser vorrangig angezeigt. Bei Kühlartikeln wird dies sicher der Kühlschrank bzw. der Kühlraum sein, so dass Sie die Information auch hier an den Kunden weitergeben können und gleichzeitig selbst wissen, woher Sie den Artikel holen müssen.



NL	Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	Mg	Abg	VK	Einzel	Gesamt
	VAGIFLOR VAGINALZ	VSU	12St	1		25,40	25,40	25,40

1.2 Signalisierung von Verordnungsvorgaben

Modul: Kasse, Faktura

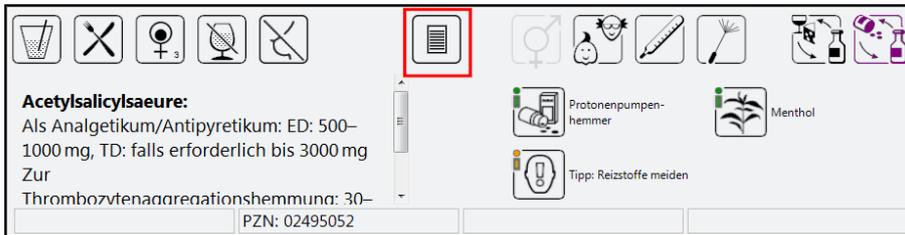
Anwendungsfall: Verordnungsvorgaben einsehen

Neu/geändert:

Falls zu einem Artikel Verordnungsvorgaben vorliegen, so können Sie diese an der Kasse und in der Faktura wie folgt anzeigen lassen:

- Im **Beratungs- und Artikelinfobereich** werden vorliegende Verordnungsvorgaben zwischen den CAVE- und Interaktionsicons und den ggf. eingeblendeten Framm-Informationen mit dem  Icon signalisiert.

Klicken bzw. tippen Sie auf das  Icon, um die hinterlegten Verordnungsvorgaben zum selektierten Artikel zu öffnen.

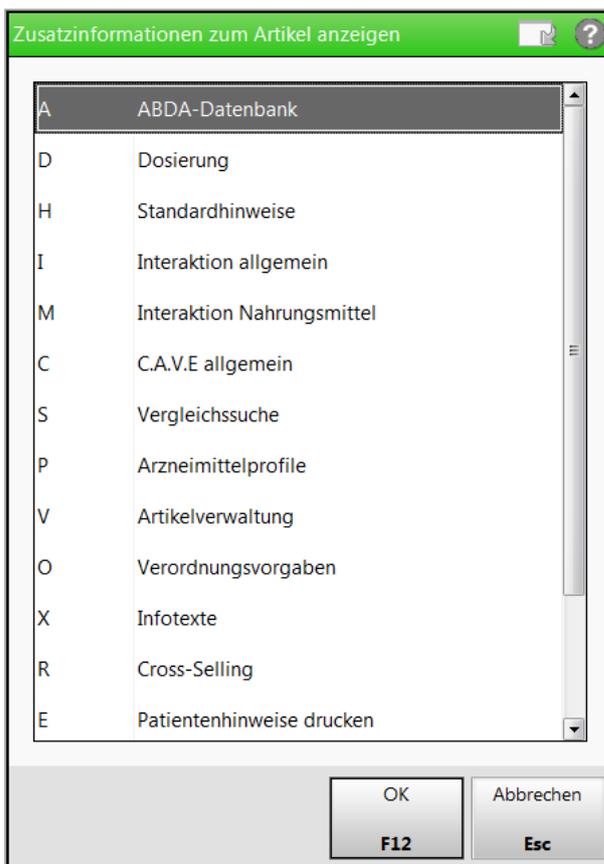


Beispiel: Signalisierung von Verordnungsvorgaben an der Kasse



Beispiel: Signalisierung von Verordnungsvorgaben in der Faktura

- Sofern Verordnungsvorgaben zum selektierten Artikel vorliegen, können Sie diese auch mit der Funktion **Artikelinfo ABDA-DB - F7** und im Fenster **Zusatzinformationen zum Artikel anzeigen** mit der Auswahl des Eintrags **Verordnungsvorgaben** anzeigen lassen.



- Mit dem Kontextmenü-Eintrag **Verordnungsvorgaben** öffnen Sie ebenfalls die Verordnungsvorgaben zum Artikel, sofern vorhanden.

NL	Be	Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	Mg	Abg
1		VAGIFLOR VAGINALZ	VSU	12St	1	
		SINUPRET DRAGEES	UTA	50St	1	1

Zufrei	Zupfl.
Bon	Gebühr
Lade	Menge
Storno	Sonder Position

Acetylsalicylsäure:
Als Analgetikum/Antipyretikum
1000 mg, TD: falls erforderlich
Zur
Thrombozytenaggregation

Anbieter: 1. A. Pharma GmbH PZN: 06432775 Normpackung: 1

1.3 Sonderkennzeichen über Ziffern vergeben

Modul: Kasse, Faktura

Anwendungsfall: Sonderkennzeichen setzen

Neu/geändert:

Als Alternative zum Setzen der Sonderkennzeichen über die Hotkeys (vorangestellte Buchstaben) können Sie nun auch Ziffern verwenden. Die entsprechenden Ziffern werden im Fenster **Sonderkennzeichen bearbeiten** in der 2.Spalte eingeblendet.

Diese numerische Vergabe erleichtert Ihnen ggf. das Eingeben der Sonderkennzeichen und erhöht die Nachvollziehbarkeit des Aufdrucks des gewählten Sonderkennzeichens auf dem Rezept.

Buchstabe	Ziffer	Beschreibung
R	(2)	Nicht verfügbarer Rabattartikel
I	(3)	Nicht verfügbarer Importartikel
U	(4)	Nicht verfügbarer Rabatt- und Importartikel
A	(5)	Nichtabgabe Rabattartikel wegen unverzüglicher Abgabe
B	(6)	Nichtabgabe Rabattartikel wegen pharmazeutischer Bedenken
W	(7)	Abgabe Wunscharzneimittel
N	(8)	Nichtabgabe Rabattartikel bei Rezeptnachreichung (LAV BW)
L	(1)	Sonderkennzeichen löschen

OK Abbrechen
F12 Esc

1.4 Rezeptdruck weist Bediener aus, der das Rezept vorliegen hat

Modul: Kasse, Faktura

Anwendungsfall: Rezept bedrucken

Neu/geändert:

Auf ein GKV-Rezept können Sie wie bisher die Nummer des Bedieners aufdrucken lassen, indem Sie die entsprechenden Druckeinstellungen im Modul **Druckformulare** aktivieren. Falls ein Rezeptverkauf nun von mehreren Bedienern abgewickelt wird, bspw., weil der abzugebende Artikel nicht vorrätig war oder weil das Rezept bei der Erfassung nicht vorlag, wird immer die Bedienernummer desjenigen Bedieners aufgedruckt, welcher das Original-Rezept tatsächlich vorliegen hat. Es können folgende Fälle unterschieden werden:

- Bei Vorlage des Rezepts, sofortiger Abgabe der Artikel und sofortiger Rezeptbedruckung wird die Nummer des erfassenden Bedieners aufgedruckt.
- Bei Vorlage des Rezepts, sofortiger Abgabe der Artikel und späterer Rezeptbedruckung (**Druck später - Esc**) wird bei der späteren Rezeptbedruckung, unabhängig vom bedruckenden Bediener, die Nummer des erfassenden Bedieners aufgedruckt.
- Bei Vorlage des Rezepts und Erfassung einer Nachlieferung wird immer der erfassende Bediener aufgedruckt. Dies ist unabhängig davon, ob der erfassende Bediener selbst das Rezept sofort bedruckt oder ob er die Rezeptbedruckung verschiebt (**Druck später - Esc**) und ggf. ein anderer Bediener die Abholungsauflösung (ohne Änderung der Rezeptdaten) vornimmt und das Rezept bedruckt.
- Bei Erstellung eines Rezeptverkaufs ohne Rezeptvorlage, d.h. bei gesetztem Status '**Rezept fehlt**', wird die Nummer des Bedieners aufgedruckt, welcher später das Rezept erhält und bedruckt. Dies ist auch bei 'Rezept.connect' der Fall.
- Sobald ein bereits bedrucktes Rezept geändert wird (Menge ändern, Artikel dazu erfassen, Statuswechsel, Datum ändern, Änderung in einer Abholungsauflösung, usw.), so dass ein erneuter Rezeptdruck erfolgen muss, wird der Bediener aufgedruckt, der die Änderung durchgeführt hat. Dies ist unabhängig davon, ob er die Rezeptbedruckung sofort ausführt oder verschiebt (**Druck später - Esc**) und ggf. ein anderer Bediener den erneuten Druck ausführt.

1.5 Kennzeichnung für Pauschalen aus Individualverträgen

Modul: Kasse, Faktura

Anwendungsfall: Artikel auf Pauschalen aus Individualverträgen abgeben

Neu/geändert:

Um Abgaben auf Pauschalen aus Individualverträgen speziell zu kennzeichnen, werden diese nun mit dem  Icon versehen. So wird der Unterschied zu einer  allgemeinen Pauschale deutlich.

Unverändert sind folgende Icons: Der abgegebene A+V- Artikel wird wie bisher mit dem  Icon gekennzeichnet, wohingegen ein A+V- Artikel, welcher auf einen Individualvertrag abgerechnet wird, mit dem  Icon gekennzeichnet wird.

Normal	Rezept	Privat	grünes Rp.	Total
0,00 €	2,98 €	0,00 €	0,00 €	2,98 €

NL	Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	Mg	Abg	VK	Zu+MK	Gesamt
	TENA LADY EXTRA		20St	1	1	0,00	0,00	0,00
	Spectrum-1998073			1	1	29,75	2,98	2,98

1.6 Positionierung des Gegenscan-Fensters optimiert

Modul: Kasse, Faktura

Anwendungsfall: Artikel gegenscannen

Neu/geändert:

Wenn Sie in Verkaufsvorgängen die erfassten Artikel zur Kontrolle im Fenster **Packungs-information erfassen** noch einmal gegenscannen oder wenn das Fenster **Packungs-information erfassen** zum Eingeben der Chargendokumentation automatisch geöffnet wird, dann sind nun die Summen in den Verkaufsartenreitern sowie der insgesamt zu bezahlende Betrag im **Total**-Reiter wieder sichtbar. So können Sie sich und Ihren Kunden informieren, während Sie die Packungen abscannen.

Normal	Rezept	Privat	grünes Rp.	Total
31,50 €	5,00 €	0,00 €	9,10 €	45,60 €

Artikelbezeichnung / Kunde	DAR	Einheit	PZN	Anbieter	Abg	Scan	mt
<ohne Kundenzuordnung>							
SINUPRET EXTRACT	UTA	20St	09285530	Bionorica SE	2	0	10
DALLMANN'S SALBEIBONBONS	BON	20St	00258738	Dallmann & Co. Fabr	3	0	
IBUFLAM 600MG LICHTENSTEIN	FTA	20St	06313390	Zentiva Pharma Gmb	1	0	

2 Rezeptscan

2.1 Eintragen bzw. Überprüfen der Telefonnummer des Kunden

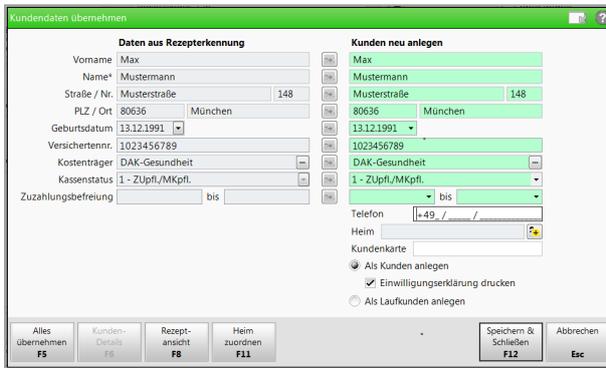
Modul: Kasse > Rezeptscan

Anwendungsfall: Eintragen bzw. Überprüfen der Telefonnummer des Kunden

Neu/geändert:

Im **Rezeptscan**-Fenster haben Sie wie bisher über die Buttons  bzw.  neben den Kontaktdaten die Möglichkeit, den Kunden (oder Laufkunden) zu speichern oder dessen Daten abzugleichen, wenn Differenzen festgestellt wurden. Dafür öffnet sich das Fenster **Kundendaten übernehmen**.

Bei der Neuanlage eines Kunden oder beim Anpassen von Kundendaten können Sie nun direkt die Telefonnummer des Kunden hinterlegen bzw. abgleichen. Nutzen Sie dazu das Feld **Telefon** direkt unterhalb der Kontaktdaten.



Daten aus Rezepterkennung		Kunden neu anlegen	
Vorname	Max	Vorname	Max
Name*	Mustermann	Name*	Mustermann
Straße / Nr.	Musterstraße 148	Straße / Nr.	Musterstraße 148
PLZ / Ort	80636 München	PLZ / Ort	80636 München
Geburtsdatum	13.12.1991	Geburtsdatum	13.12.1991
Versichertennr.	1023456789	Versichertennr.	1023456789
Kostenträger	DAK-Gesundheit	Kostenträger	DAK-Gesundheit
Kassenstatus	1 - Züpf./MKpfl.	Kassenstatus	1 - Züpf./MKpfl.
Zuzahlungsbefreiung	bis	Zuzahlungsbefreiung	bis
		Telefon	49 / /
		Heim	
		Kundenkarte	
		<input checked="" type="radio"/> Als Kunden anlegen	
		<input checked="" type="checkbox"/> Einwilligungserklärung drucken	
		<input type="radio"/> Als Laufkunden anlegen	

Alles übernehmen (F5) Kunden-Details (F6) Rezept-ansicht (F8) Heim zuordnen (F11) Speichern & Schließen (F12) Abbrechen (Esc)

3 Verkaufsverwaltung

3.1 Erweiterte Suche nach Begleichung von Rechnungen an der Kasse

Modul: Verkaufsverwaltung

Anwendungsfall: Erweiterte Suche ausführen

Neu/geändert:

Vorgänge zu an der Kasse bezahlten Forderungen, wie Rechnungen, Kredite und Mahnungen mit Mahngebühr können Sie nun ganz gezielt über die Erweiterte Suche in der Verkaufsverwaltung finden.

Aktivieren Sie dazu die Checkbox **Nur Begleichung von ...** und selektieren Sie aus der Liste die gewünschte Forderung (**Kredite/Rechnungen/Mahnungen**).



Beachten Sie, dass diese Suche nur für Vorgänge vom Typ **Kassenbon** möglich ist.

So können Sie sehr leicht auch in der **Verkaufsverwaltung** bspw. die auf dem S-Bon aufgeführten bar bezahlten Vorgänge zur Rechnungsbegleichung einsehen, als Alternative zur Suche in der Rechnungsübersicht der **Faktura** (mit realisierter Zahlungsart gleich Kasse).

4 Artikelverwaltung

4.1 Spezielle Preisetiketten für TAXOM

Anwendung: Artikelverwaltung

Anwendungsfall: Ausdrucken von Etiketten

Neu/geändert:

Wenn Sie in Ihrer Apotheke das Preisauszeichnungssystem von TAXOM verwenden möchten, dann können Sie nun auch speziell auf diese Druckformate angepasste Grundpreisetiketten ausdrucken. Dafür ist das Einspielen der speziellen Druckformulare auf Ihrem System nötig. In der Größe 27x44 mm stehen folgende Formate zur Verfügung:

- Querformat
- Hochformat
- 1/2 Hoch (auf Querformat)

Wenden Sie sich bei Bedarf bitte an Ihre **PHARMATECHNIK**-Hotline.

4.2 Rabattvertragssuche/ aut-idem Suche: Trefferermittlung bei zweiter Komponente ohne Wirkstoffe (Pille)

Anwendung: Kasse, Artikelverwaltung

Anwendungsfall: Rabattvertragssuche/ aut-idem Suche ausführen

Neu/geändert:

Bei der Rabattvertrags- und aut idem-Suche werden wirkstofffreie Komponenten ignoriert, falls es sich beim Ausgangsartikel um ein Fertigarzneimittel mit dem ATC-Code == "G03AA" (Gestagene und Estrogene, fixe Kombinationen) handelt.

Hintergrund ist, dass insbesondere bei der Anti-Baby-Pille auch Präparate mit wirkstofffreien Komponenten (21+7 St) vorkommen. Die Suche nach diesen Präparaten berücksichtigt diesen Sonderfall, so dass alle Präparate mit dem gleichen Wirkstoff angezeigt werden, unabhängig davon, ob zusätzliche wirkstofffreie Komponenten enthalten sind.

Damit werden ausgehend von der 21 St-Packung auch Rabattartikel bzw. preisgünstige Artikel mit 21+7 St gefunden und umgekehrt.

Bei Substituten, welche mehr Komponenten (21+7 St) oder weniger Komponenten (28 St) haben als der Ausgangsartikel, wird in der Trefferliste das  Info-Icon angezeigt, mit folgendem Tooltip: 'Anzahl der Komponenten beachten! Es liegen Abweichungen in wirkstofffreien Komponenten vor.'

Kasse > Vergleichssuche Rabattvertrag

Artikelbezeichnung: **NICHT G-BA-geregelt. Bitte prüfen Sie die Austauschbarkeit!**

Filterkriterien: Typ: Alle Artikel /Suche: Rabattvertrag /gl. Wirkstoffstärke /DAR: gleich /JK: 109303301

Ausgangartikel	DAR	Einheit	PZN	Apo-VK	Preisgruppe
LAYSIA 0.02MG/3MG	FTA	3X21St	09691738	34,80	

1 Standard 2 Anbieter 3 Lagerort 4 Langname 5 Frei 6 Frei 7 Frei

Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	NP	PZN	Anbieter	Zu+MK	VK	Status
LAYSIA 0.02MG/3MG	FTA	3X21St N2		09691738	RATIOPHA	5,00		
Rabattartikel								
YAZ 0.02MG/3MG FILMTABL	FTA	3X28St N2		06682207	Jenapharm	5,00	40,70	
VEYA RATIO 0.02MG/3.00MG	FTA	63St N2		01494553	RATIOPHA	5,00	34,80	
Rabattartikel, ohne Indikatione								

Anzahl der Komponenten beachten!
Es liegen Abweichungen in wirkstofffreien Komponenten vor.

Inhaltsstoffe | Dosierung | gut idem-Indikationen | Zusatzinformationen | Sondenapplikation | Gelbe Liste - Teilbar / Mörselbar | Preisinformation

LAYSIA 0.02MG/3MG FTA 3X21St

1 Tabl. enthält:

Drosiprenon	3 mg
Ethinylestradiol	0,02 mg
(H) Lactose 1-Wasser	44 mg
(H) Maisstärke, voverkeistert	
(H) Povidon K30	
(H) Croscarmellose natrium	
(H) Polysorbit 60	
(H) Magnesium stearat	
(H) Polyvinylalkohol, partiell hydrolysiert	
(H) Titandioxid	
(H) Macrogol 3350	

Ausgangartikel ist selektiert.

4.3 Bestands- und Bestellkontrolle drucken

Modul: Artikelverwaltung

Anwendungsfall: Bestands- und Bestellkontrolle drucken

Neu/geändert:

Die Bestands- und Bestellkontrolle öffnen Sie wie bisher aus Artikelrefferlisten oder aus den Artikeldetails mit **Bestandskontrolle - Strg+F10** und legen nachfolgend die Anzeigekriterien, d.h. den Zeitraum und den Umfang fest. Die Vorgänge, welche daraufhin in der Bestands- und Bestellkontrolle angezeigt werden, können Sie ausdrucken, wenn gewünscht auch mit Detailangaben. Der eingestellte Filter entsprechend den festgelegten Anzeigekriterien wirkt auch auf den Ausdruck. Nutzen Sie dazu die Funktion **Drucken - F9**.

Bestands- und Bestellkontrolle drucken

Details drucken

Anzahl

OK F12 Abbrechen Esc

Beispiel: Ausschnitte aus der Druckvorschau

Baumer Apotheke Hirschberger Str. 84 00372 München Telefon: +49(0)7936/52										Datum: 27.10.2015 Seite: 1/1		
Bestands- und Bestellkontrolle												
GELOMYRTOL forte magensaftresistente Weichkapseln WKM 20St PZN: 01479157 Zeitraum von 06.10.2015 bis 28.10.2015 Umfang: Alle												
Bestand		Warenlogistik			Reserv.		Status		Datum	Vorgang	Programm	Bediener
Alt	Neu	Alt	Neu	Opt	Alt	Neu	Alt	Neu				
					1	0			27.10.2015 15:16	Verkauf	Kasse	Barry
				0					27.10.2015 15:16	Optimierung	Warenlogistik	Barry
14	13								27.10.2015 15:16	Verkauf	Kasse	Barry
					0	1			27.10.2015 15:16	Reservierung	Kasse	Barry
					1	0			27.10.2015 10:44	Reservierung	Kasse	Gass
					0	1			27.10.2015 10:37	Reservierung	Kasse	Gass

Bestands- und Bestellkontrolle ohne Details

Baumer Apotheke Hirschberger Str. 84 00372 München Telefon: +49(0)7936/52										Datum: 27.10.2015 Seite: 1/2		
Bestands- und Bestellkontrolle												
GELOMYRTOL forte magensaftresistente Weichkapseln WKM 20St PZN: 01479157 Zeitraum von 06.10.2015 bis 28.10.2015 Umfang: Alle												
Bestand		Warenlogistik			Reserv.		Status		Datum	Vorgang	Programm	Bediener
Alt	Neu	Alt	Neu	Opt	Alt	Neu	Alt	Neu				
					1	0			27.10.2015 15:16	Verkauf	Kasse	Barry
Verkaufdetails												
Info	Wert	Info			Info	Wert			Info	Wert		
Subtotal-Art	Verkauf	Bruttosumme			9,50 EUR	Nachliefermenge			0			
Kunde	Leistungsportier (585)	GKV-Rabattvertr...			Kein Rabattvertrag							
Verkaufsart	Normalverkauf	Abschlussart			Bar: 21,90 EUR							
Menge	1	Temporäre Reser...			0							
					0				27.10.2015 15:16	Optimierung	Warenlogistik	Barry
Modelldetails												
Info	Wert	Optimierungsdaten				Optimierungsvorgang						
Filiale	Baumer Apotheke	Variabler Mindest...			1	Bestand berücksi...	Ja					
Modell	Alle Artikel	Fester Mindestbe...			0	Mindestbestand	erfüllt					
Saisonfaktor berü...	inaktiv	Aktueller Bestand			13							
Gew. Absatz/Mo...	0.7	Nachliefermenge			0							
Dispozeit lt. Mod...	15	Bereits bestellte ...			0							
Bruttobedarf	0.35	Maximaler Besta...			0							
		Feste Bestellm en...			0							
		Maximale Bestell...			0							

Bestands- und Bestellkontrolle mit Details

4.4 Suche nach eigenem Infotext aus Artikelinfo

Modul: Artikelverwaltung

Anwendungsfall: Eigene Artikelinfo einsehen

Neu/geändert:

Aus der **Artikelinfo** können Sie nun sehr einfach nach Artikeln suchen, welche bspw. einen bestimmten Infotext hinterlegt haben. In der **Artikelverwaltung** von der Seite **Eigene Info** wechseln Sie dafür mit **Suchen - F2** direkt in die **Erweiterte Artikelsuche - Artikelsuche**.



Beim Aufruf der **Artikelinfo** aus anderen Modulen, wie bspw. von der **Kasse**, der **Warenlogistik** usw., wird diese Funktion nicht angeboten.

Der Fokus steht nach dem Wechsel in die Erweiterte Suche direkt im Feld **Infotext**, so dass Sie den Informationstext direkt teilweise oder vollständig eingeben können.

Es wird nach allen Artikel gesucht, die den eingegebenen Suchbegriff (irgendwo) im eigenen Infotext enthalten. Als Suchergebnisse erhalten Sie alle Artikel, bei denen der vorgegebene Infotext hinterlegt ist.

Die Eingabe von '*' ermöglicht es, alle Artikel mit einem eigenen Infotext zu finden.

5 Kontakte

5.1 Name der Pflegeversicherung hinterlegen

Modul: Kontakte

Anwendungsfall: Spezifische Daten eines Kundenkontakts pflegen

Neu/geändert:

Auf den Anträgen zum Erhalt und zur Abrechnung eines Pflegehilfsmittels für einen Kunden muss immer der Name der Pflegekasse mit angegeben werden. Um diesen nicht immer manuell eintragen zu müssen, können Sie diesen in den Kontaktdaten des Kunden auf der Seite **Spezifische Daten** im Feld **Pflegekasse** hinterlegen.

Auf den entsprechenden Ausdrucken ist der Name der Pflegeversicherung dann bereits ausgefüllt.

5.2 Änderungshistorie der Kundendetails einsehen

Modul: Kontakte

Anwendungsfall: Änderungshistorie der Kundendetails einsehen

Neu/geändert:

Um die Änderungen der beim Kunden hinterlegten Kontaktdaten einsehen zu können, rufen Sie die Änderungshistorie auf.

Nutzen Sie dazu in den Kontaktdetails des Kundenkontakts die Funktion **Änderungshistorie** - **Strg+F10**.



Wenn Sie in Ihrer Apotheke das Berechtigungskonzept zum Schutz bestimmter Funktionen umgesetzt haben, dann können Sie diese Funktion bzw. dieses Modul nur nutzen, wenn der Arbeitsplatz oder Sie als Benutzer die erforderliche Berechtigung haben.

Zum Einsehen der Änderungshistorie benötigen Sie die Berechtigung **Kontakte>Kunde: "Änderungshistorie" sehen** oder die Berechtigungsrolle **Leiter**.

Kategorie	Eigenschaft	Alter Wert	Neuer Wert	Datum	Bediener
Krankenversicherung	Versichertennummer	X000009359	5071872952	25.11.2015 13:48	Raabe, Gisela
Ärzte	Hausarzt	Blume, Lewin	Dahl, Gundhard	05.11.2015 21:32	
Ärzte	Hausarzt	Dahl, Gundhard	Blume, Lewin	04.11.2015 09:59	
Ärzte	Hausarzt	Salewski, Erna	Dahl, Gundhard	30.10.2015 08:34	
Krankenversicherung	Kostenträger		AOK Hessen	29.10.2015 16:11	

In Fenster haben Sie folgende Einstellmöglichkeiten:

- **Datum von ... bis** - Stellen Sie den zu betrachtenden Zeitraum ein.
- **Bereich** - Selektieren Sie den zu betrachtenden Bereich der Kontaktdetails. Es werden alle Bereiche, d.h. Seiten/Navigationsleisteneinträge der Kontaktdetails angeboten, in denen mindestens ein Feld enthalten ist, welches historisiert wird. Zusätzlich steht der Eintrag **Informationstexte** zur Verfügung. Hier werden die Informationstexte abgebildet, die über **Info - F6** hinterlegt wurden.
- **Kategorie** - Selektieren Sie zum oben gewählten Bereich eine spezielle Kategorie von Daten (entspricht den Zwischenüberschriften/Gruppen auf der gewählten Seite).
- **Eigenschaft** - Eingabefeld, dessen Änderungen angezeigt werden sollen.

In der Tabelle **Änderungshistorie** werden zu den vorgegebenen Kriterien jeweils der ursprüngliche und der neue Wert, sowie das Änderungsdatum und der ändernde Bediener angezeigt.

Nach dem Einsehen der gewünschten Daten kehren Sie mit **Esc** zu den Kontaktdetails zurück.



Im Modul **Reports** wurden zum Nachvollziehen der Änderungen die Felder **Mitarbeiter bei Anlage**, **Mitarbeiter bei letzter Änderung** und **Datum der letzten Änderung** eingeführt. Ab der Lizenz Reports-Profi können Sie sich mit diesen Feldern Abfragen zusammenstellen. Mehr Information dazu im Kapitel 'Reports'.

5.3 Änderungshistorie der Kundendetails ausdrucken

Modul: Kontakte

Anwendungsfall: Änderungshistorie der Kundendetails ausdrucken

Neu/geändert:

Den Ausdruck der Änderungshistorie starten Sie im Fenster **Änderungshistorie** mit **Drucken - F9**.

Zunächst wird die Druckvorschau angezeigt. Hier können Sie die Daten wie üblich auch alternativ in eine PDF-Datei speichern.

Mit **Drucken - F12** starten Sie den Ausdruck bzw. das Speichern.

Morales Apotheke Brunnenplatz 171 00199 München Telefon: +49(0)1126/67					Datum: 26.11.2015 Seite: 1/1
Kundendaten-Änderungshistorie					
Kunde: Jana Kromholz Zeitraum von 26.10.2015 00:00 Bereich: Stammdaten Kategorie: <Alle>					
Kategorie	Eigenschaft	Alter Wert	Neuer Wert	Datum	Bediener
Kontaktdaten	Name	Seal	Kromholz	26.11.2015 12:00	Baughman
Standardanschrift	Adressat	Jana Seal	Jana Kromholz	26.11.2015 12:00	Baughman
Kontaktdaten	Name	Kromholz	Seal	26.11.2015 12:00	Baughman
Standardanschrift	Adressat	Jana Kromholz	Jana Seal	26.11.2015 12:00	Baughman
Kontaktdaten	Vorname		Jana	26.11.2015 12:00	Baughman
Kontaktdaten	Name		Kromholz	26.11.2015 12:00	Baughman
Standardanschrift	Adressat		Jana Kromholz	26.11.2015 12:00	Baughman
Kontaktkontrolle	Status		Akti v	26.11.2015 12:00	Baughman
Kontaktkontrolle	Typ		Person	26.11.2015 12:00	Baughman
Weitere Daten	Kundennummer		2450	26.11.2015 12:00	Baughman
Weitere Daten	Faktura-Erläuterung		Nein	26.11.2015 12:00	Baughman
Weitere Daten	Rechnung m. Nettopreisen		Nein	26.11.2015 12:00	Baughman
Einwilligungserklärung	Betreuungsrelevante Daten		Nein	26.11.2015 12:00	Baughman
Einwilligungserklärung	Betreuungsrelevante Daten Unt...		Nein	26.11.2015 12:00	Baughman
Einwilligungserklärung	Personenbezogene Daten		Nein	26.11.2015 12:00	Baughman
Einwilligungserklärung	Werbung zulassen		Nein	26.11.2015 12:00	Baughman
Einwilligungserklärung	Personenbezogene Daten Unte...		Nein	26.11.2015 12:00	Baughman
Einwilligungserklärung	Werbung per E-Mail		Nein	26.11.2015 12:00	Baughman
Einwilligungserklärung	Werbung per Post		Nein	26.11.2015 12:00	Baughman
Einwilligungserklärung	Werbung per Telefon		Nein	26.11.2015 12:00	Baughman

5.4 Suche nach Kunden anhand früherer Namen

Modul: Kontakte

Anwendungsfall: Erweiterte Suche nach Kunden

Neu/geändert:

Mit der Historisierung der Kontaktdetails ist es nun auch möglich, eine Kundin/ einen Kunden anhand ihres/seines früheren Namens zu finden, sofern dieser in den Kontaktdetails hinterlegt war. Dies ist besonders bei Kundinnen / Kunden nach einer Eheschließung nützlich, wenn Sie sich nur an den früheren Namen der Kundin / des Kunden erinnern.

Aktivieren Sie dafür in der **Erweiterten Suche - Strg+F2** für die Kontaktkontrolle **Kunde (Person)** die Checkbox **Frühere Namen bei der Suche über Name mit einbeziehen**.

➔ Als Suchergebnis werden alle Kontakte angezeigt, welche den Namen haben oder früher einmal hatten.

Name	Vorname	Geb.-Datum	PLZ	Ort	Telefon
Krombholz	Jana				
Seal	Jeanett				
Seal	Thomas				
Seidel	Beth	23.06.1932	00961	München	

5.5 Berufsbezeichnung für Mitarbeiter erweitert

Modul: Kontakte

Anwendungsfall: Berufsbezeichnung für Mitarbeiter eingeben und auswerten

Neu/geändert:

Da in Apotheken zunehmend auch nicht-pharmazeutisches Personal angestellt wird, um das Leistungsspektrum der Apotheke zu erweitern, wurde die **Berufsbezeichnung** für Mitarbeiter auf der Seite **Spezifische Daten** nun um folgende Berufsbezeichnungen erweitert:

- Kosmetiker/in
- Diätassistent/in
- PTA Praktikant/in

Diese stehen auch als Suchkriterien in der **Erweiterten Suche** zur Verfügung, wenn als **Kontaktrolle Mitarbeiter** ausgewählt ist.

Zudem wurde im Modul **Reports** das Feld **Berufsbezeichnung** um diese 3 Berufsbezeichnungen ergänzt, so dass Sie in selbstdefinierten Abfragen gezielt danach suchen bzw. diese in der entsprechenden Ergebnisspalte anzeigen lassen können.

5.6 Kennzeichnung inaktiver und verstorbener Kontakte in Trefferliste der Erweiterten Suche

Modul: Kontakte

Anwendungsfall: Erweiterte Suche nach Kontakten

Neu/geändert:

In den Trefferlisten der **Erweiterten Suche (Erweiterte Suche - Strg+F2)** werden Kontakte, deren Status **inaktiv** oder **verstorben** ist, in grauer Schrift angezeigt. Diese Funktion wird für alle Kontaktrollen (Kunden, Lieferanten, Mitarbeiter, usw.) unterstützt.

Name	Vorname	Geb.-Datum	PLZ	Ort	Telefon	Status
Alaniz	Bobbi	05.08.1967	00424	München	+49/(0)7936/17	Aktiv
Alaniz	Hae	05.05.1931	00673	Erfurt	+49/(0)7936/35	Inaktiv
Albers	Bethann	23.06.1918	00172	München	+49/(0)7936/35	Inaktiv
Albinus	Avelina	07.10.1983	00178	Zedtwitz		Inaktiv
Albinus	Buck	12.06.1947	00613	Görizt		Inaktiv
Albrecht	Gay		00835	Bad Lobenste		Inaktiv
Albright	Eartha		00773	yMünchen		Inaktiv
Alderman	Andreas	04.08.1936	00025	Nordhalben	+49/(0)7936/5	Inaktiv
Alderman	Hoa	17.07.1963	00709	Bad Lobenste		Inaktiv
Aldridge	Alisia	12.06.1959	00049	Taufkirchen	+49/(0)7936/10	Inaktiv
Alexander	Hilary	24.01.1952	00833	Köditz/Joditz	+489/(0)7936/67	Inaktiv
Alfaro	Effie	11.12.1954	00032	München	+49/(0)7936/71	Inaktiv
Alfaro	Loida	01.02.1971	00891	Hof	+49/(0)7936/47	Inaktiv
Alfonso	Britney	19.12.1925	00865	München	+49/(0)7936/39	Inaktiv
Alfred	Bernita	14.04.1922	00572	Ebnath		Inaktiv



Die Standardsuche ermittelt wie bisher nur aktive Kontakte.

5.7 Suche in der Heimstruktur optimiert

Modul: Kontakte

Anwendungsfall: Suchen in der Heimstruktur

Neu/geändert:

Um die Suche nach Name und Vorname in der Heimstruktur zu erleichtern, wird der Suchbegriff im Feld **Filter** an Leerzeichen, Kommas und Sternen aufgesplittet. Es wird nach allen Kontakten und Heimeinheiten gesucht, in welchen alle Bestandteile des Suchbegriffs vorkommen. Beispiele:

- Eingabe von 'Hinz' ermittelt 'Hinz' und 'Hinzemann' usw.
- Eingabe von 'in*ger' ermittelt 'Hinz, Gerhard' und 'Gerber, Ingeborg' usw.
- Umlaute und ihre jeweils expandierten Versionen werden gleich behandelt: Ö = OE, Ä = AE, ß = SS



Wenn Sie mit der Auswahlleiste oben rechts zu einem anderen Heim blättern, dann wird der Suchbegriff entfernt.

5.8 Neue MSV3-Dienstleister hinzugekommen

Modul: Kontakte

Anwendungsfall: MSV3-Anbieter einrichten

Neu/geändert:

Folgende Lieferanten bieten nun auch die Bestellung per MSV3 an und können in IXOS als Lieferanten genutzt werden:

- MSV3 IMP GmbH International Medical Products

Wenn Sie bei diesen Lieferanten bestellen, dann können Sie in der Kontaktverwaltung auf der Seite **Sendeparameter** die entsprechenden Zugangsdaten einrichten.

6 Medikationsmanagement

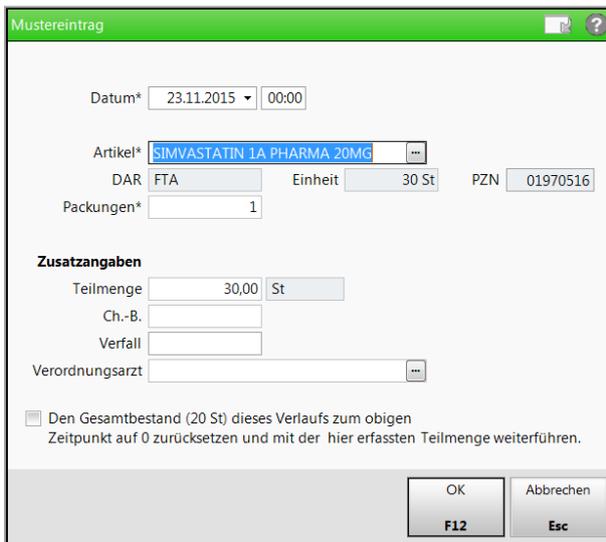
6.1 Erfassung eines Mustereintrags erweitert

Modul: Kontakte, Medikationsmanagement

Anwendungsfall: Erfassung eines Mustereintrags

Neu/geändert:

Beim Erfassen von Musterartikeln im **Medikationsmanagement** (Medikationsplan, Medikationsübersicht, Verlaufsdetails) mit **Muster eintragen - F11** können Sie nun zusätzlich zu den bisher möglichen Eingaben direkt die einzubuchenden Teilmengen, die Chargenbezeichnung und das Verfalldatum eingeben. Außerdem entscheiden Sie im Falle eines bereits existierenden Verlaufs, ob die Teilmenge die bisherige Gesamtmenge zum angegebenen Zeitraum ersetzen soll oder (standardmäßig) zu dieser hinzugerechnet werden soll. Das Feld 'Arzt' wurde in diesem Zusammenhang in **Verordnungsarzt** umbenannt und wird im Falle des Medikationsmanagements für den Kunden in die Verlaufsdetails als Verordnungsarzt übernommen. Die Änderung ist jedoch unabhängig von der Nutzung des Medikationsmanagements, d.h. auch beim Erfassen von Musterartikeln in den Verkaufsdaten eines Kunden erfolgte diese Umbenennung.



6.2 Nicht-Arzneimittel einbuchen

Modul: Kontakte, Medikationsmanagement

Anwendungsfall: Nicht-Arzneimittel einbuchen

Neu/geändert:

Nicht-Arzneimittel wie Vitaminpräparate oder Sondennahrung (z. B. Fresubin) können Sie auch im Medikationsmanagement erfassen, wenn Sie dies möchten.

Nutzen Sie dafür die Funktionen zum Einbuchen eines Mustereintrags:

- **Medikationsübersicht, Verkaufsdaten: Muster eintragen - F11**
- **Verkaufsdaten: Medikation einbuchen - Alt+F11**



Die automatische Funktion zum Einbuchen eines Nicht-Arzneimittels in Verkaufsvorgängen steht noch nicht zur Verfügung.

Mustereintrag

Datum* 01.12.2015 00:00

Artikel* FRESUBIN 2KCAL CREME VANIL

DAR FLU Einheit 4X125 g PZN 10199020

Packungen* 1

Zusatzangaben

Teilmenge 500,00 g

Ch.-B.

Verfall

Verordnungsarzt

OK F12 Abbrechen Esc

6.3 Änderungshistorie einsehen

Modul: Kontakte

Anwendungsfall: Kontaktdetails einsehen

Neu/geändert:

Alle Änderungen, welche an den medikationsrelevanten Daten eines Kunden vorgenommen werden, werden historisiert gespeichert.

Von der Seite **Medikationsplan** können Sie diese mit **Änderungshistorie Strg + F10** aufrufen.

Im Fenster **Änderungshistorie** sehen Sie für einen frei wählbaren Zeitraum die Details der Änderungen.

Änderungshistorie

von 18.11.2015 bis 02.12.2015 mit Kommentaren mit Planstatus

Datum	Bezug	Änderung	Alter Wert	Neuer Wert	Geändert von
02.12.15 11:39	Ramipril 2,5 mg	Dosierung (geändert)		1 - 1 - 1 - 0 (täglich)	Apo: Kügler, Stephan
02.12.15 11:38	Eucalyptusöl-Destillat aus Eucalyptusöl	IstSelbstmedikation	nein	ja	Apo: Kügler, Stephan
02.12.15 11:38	Eucalyptusöl-Destillat aus Eucalyptusöl	Dosierung (geändert)		1 - 0 - 1 - 0 (täglich)	Apo: Kügler, Stephan
02.12.15 11:37	Ibuprofen 400 mg	Dosierung (geändert)		1 - 0 - 1 - 0 (täglich)	Apo: Kügler, Stephan

Drucken F9 Übernehmen F12 Abbrechen Esc

6.4 Reichweitenliste für Kunden drucken

Modul: Kontakte

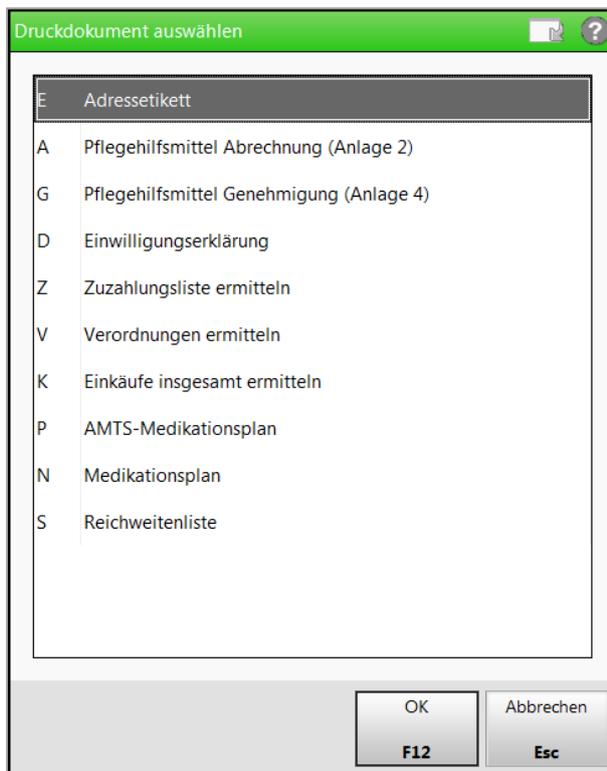
Anwendungsfall: Reichweitenliste für Kunden drucken

Neu/geändert:

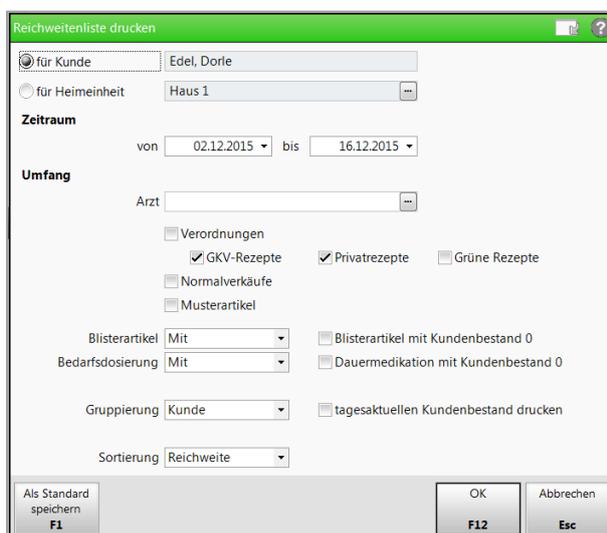
Die Reichweitenliste können Sie nun auch für Ihre Kunden drucken, wenn Ihre Apotheke nicht die kostenpflichtige Zusatzfunktion für die Heimversorgung benutzt.

In diesem Fall reicht es, wenn Sie entweder die kostenpflichtige Zusatzfunktion für das **Medikationsmanagement** oder für das Projekt **ARMIN** nutzen und den Kunden im Rahmen des Medikationsmanagements pharmazeutisch betreuen.

Beachten Sie in diesem Zusammenhang, dass im Fenster **Druckdokument auswählen** die medikationsrelevanten Ausdrücke (3 letzte Einträge) nun einzeln auswählbar sind.



Im Fenster **Reichweitenliste drucken** geben Sie dann die Druckkriterien vor.



6.5 AMTS-Medikationsplan drucken

Modul: Kontakte

Anwendungsfall: AMTS-Medikationsplan drucken

Neu/geändert:

Der AMTS-Medikationsplan richtet sich nach der offiziellen Spezifikation eines patientenbezogenen Medikationsplans der Koordinierungsgruppe Arzneimitteltherapiesicherheit. Er wird immer für den aktuellen Zeitpunkt ausgedruckt. Der Ausdruck gilt ab dem Druckzeitpunkt bis 4 Wochen in die Zukunft. D.h. wenn eine Medikation erst nach 4 Wochen beginnt, so erscheint diese nicht auf dem Plan. Beginnt sie jedoch in den nächsten Tagen, so ist diese aufgeführt.

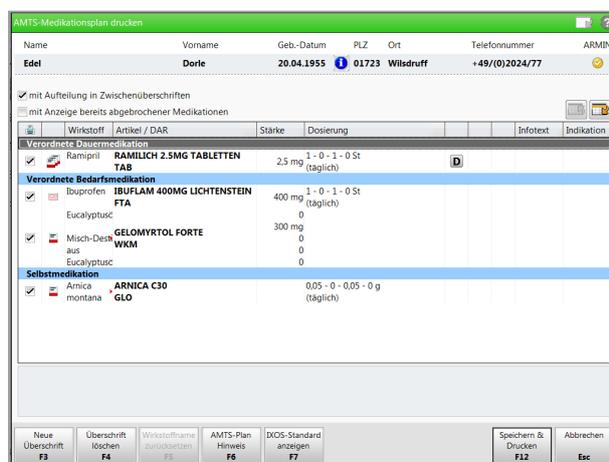
Aus dem Fenster **Druckdokument auswählen** öffnen Sie mit dem Eintrag **AMTS-Medikationsplan** die konfigurierbare Vorschau des Ausdrucks im Fenster **AMTS-Medikationsplan drucken**.

- Die Arzneimittel auf dem AMTS-Medikationsplan werden von IXOS in Blöcke mit folgenden Zwischenüberschriften unterteilt:
 - Unbekannter Artikel vom Arzt (Freitextzeile vom Arzt bzw. in der Artikeltaxe unbekannter Artikel)
 - Verordnete Dauermedikation
 - Verordnete Bedarfsmedikation
 - Selbstmedikation

Falls von der Arztsoftware andere Überschriften übermittelt werden, so werden auch diese übernommen.

Die Überschriften / Trennzeilen der einzelnen Medikationsbereiche können Sie ändern.

- Dauer- und Bedarfsmedikationen können getrennt oder zusammen dargestellt werden; auch bereits abgebrochene Medikationen können wahlweise ausgewiesen werden.
- Mit den Buttons  /  haben Sie die Möglichkeit zum Verschieben einer Medikation innerhalb der Auflistung.



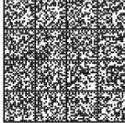
AMTS-Medikationsplan drucken

Name: Edel, Vorname: Dorle, Geb.-Datum: 20.04.1955, PLZ: 01723, Ort: Wilsdruff, Telefonnummer: +49(0)2024/77, ARMIN

mit Aufteilung in Zwischenüberschriften
 mit Anzeige bereits abgebrochener Medikationen

Wirkstoff	Artikel / DAR	Stärke	Dosierung	Infotext	Indikation
Verordnete Dauermedikation					
<input checked="" type="checkbox"/>	Ramipril RAMILICH 2.5MG TABLETTEN TAB	2,5 mg	1 - 0 - 1 - 0 St (täglich)		
Verordnete Bedarfsmedikation					
<input checked="" type="checkbox"/>	Ibuprofen IBUFLAM 400MG LICHTENSTEIN FTA	400 mg	1 - 0 - 1 - 0 St (täglich)		
<input checked="" type="checkbox"/>	Eucalyptusc GELOMYRTOL FORTE WKM	300 mg	0		
<input checked="" type="checkbox"/>	Misch-Deht aus Eucalyptusc ARNICA C30 GLO	0,05 - 0 - 0,05 - 0 g (täglich)			
Selbstmedikation					
<input checked="" type="checkbox"/>	Arnica montana ARNICA C30 GLO	0,05 - 0 - 0,05 - 0 g (täglich)			

Neue Überschrift (F3) | Überschrift löschen (F4) | Wirkstoffname zurücksetzen (F5) | AMTS-Plan Hinweis (F6) | IXOS-Standard anzeigen (F7) | Speichern & Drucken (F12) | Abbrechen (Esc)

Medikationsplan Seite 1 von 1		für: Dorle Edel ausgedruckt von: Ebbe Apotheke Am Strand 1, 25980 Sylt Tel: +49(0)2024/38 info@ixos-testdaten.de		geb. am: 20.04.1955		ausgedruckt am: 02.12.2015				
Wirkstoff	Handelsname	Stärke	Form	mor- gene	mi- tagt	abends	zur Nacht	Einheit	Hinweise	Grund
Verordnete Bedarfsmedikation										
Ibuprofen	IBUFLAM 400MG LICHTENSTEIN	400mg	Tabl	1	0	1	0	Stück	bis 27.12.2015; täglich; ab 02.12.2015	
WS-Kombi.	GELOMYRTOL FORTE		WKM					Stück	bis 02.06.2016	
Selbstmedikation										
Arnica montana	ARNICA C30		Globuli	0,05	0	0,05	0	g	bis 10.03.2016; täglich	
Verordnete Dauermedikation										
Ramipril	RAMILICH 2.5MG TABLETTEN	2,5mg	Tabl	1	0	1	0	Stück	täglich	
Ramipril	RAMILICH 2.5MG TABLETTEN	2,5mg	Tabl	1	0	1	0	Stück	täglich; ab 21.12.2015	

DE-DE-Version 02.0 vom 16.12.2014

Beispiel: Ausdruck des AMTS-Medikationsplans

6.6 Überschriften für AMTS-Medikationsplan erfassen und ändern

Modul: Kontakte

Anwendungsfall: AMTS-Medikationsplan drucken

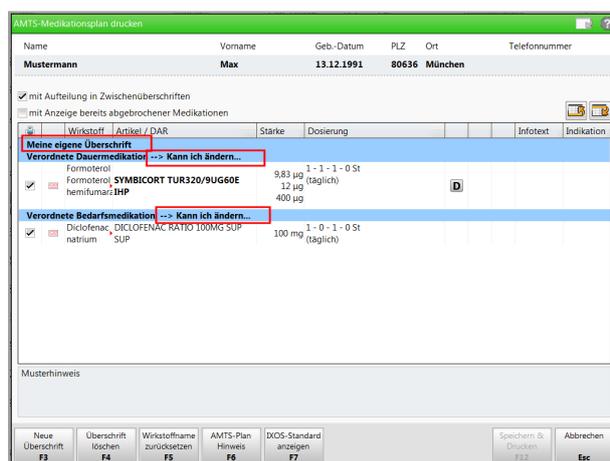
Neu/geändert:

Wenn Sie eine neue Überschrift erfassen möchten, so wählen Sie **Neue Überschrift - F3**.

In der neu angelegten Zeile tippen Sie die gewünschte Überschrift ein.

Indem Sie in die Überschriftszeile klicken, können Sie den Text auch direkt abändern.

Mit **Überschrift löschen - F4** wird die markierte Überschrift gelöscht.



6.7 Hinweistext für AMTS-Plan erfassen

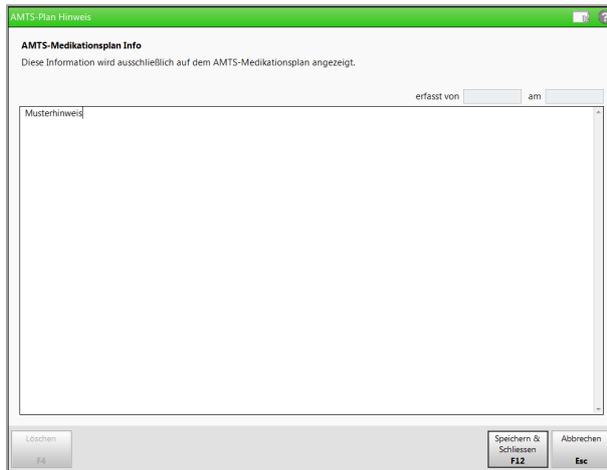
Modul: Kontakte

Anwendungsfall: AMTS-Plan drucken

Neu/geändert:

Wenn Sie einen Hinweistext auf den AMTS-Plan drucken möchten, so können Sie diesen über **AMTS-Plan Hinweis - F6** erfassen.

Im Fenster **AMTS-Plan Hinweis** geben Sie den Hinweistext ein.



6.8 Konfigurieren der Anzeige auf der Medikationsübersicht und der Seite 'Medikationsplan'

Modul: Kontakte

Anwendungsfall: Medikationsplan einsehen

Neu/geändert:

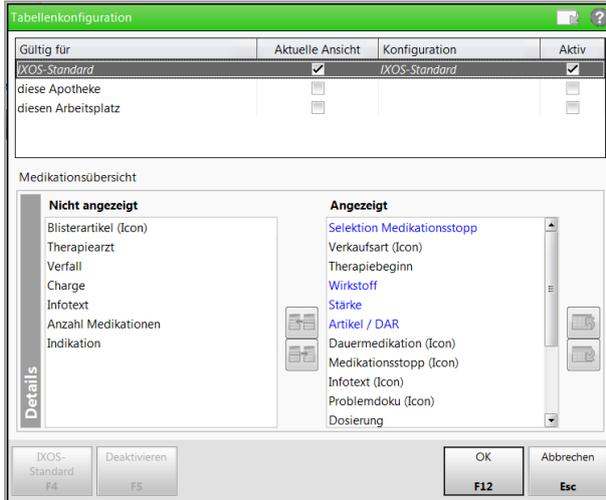
Die Möglichkeiten zur Konfiguration der Anzeige auf der Seite **Medikationsplan** und der **Medikationsübersicht** wurden optimiert.

Wählen Sie wie bisher **Einstellungen - Alt + F12**, um die Anzeige in der Übersicht zu konfigurieren.

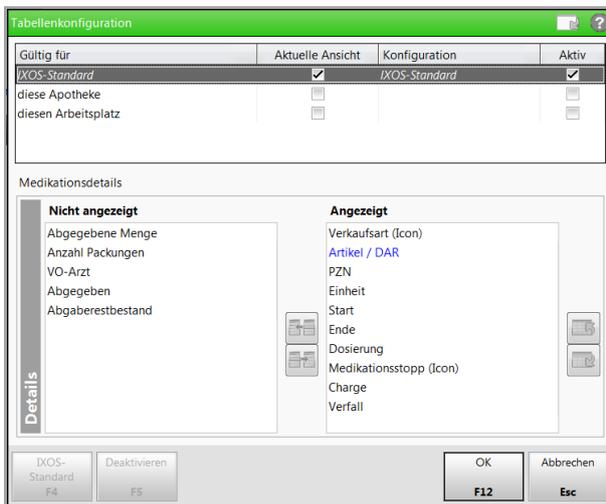
Wählen Sie wie bisher **Einstellungen Infobereich - Alt + F11**, um die Anzeige im Infobereich der Übersicht zu konfigurieren.

Geändert wurden folgende Einstellmöglichkeiten, u.a. im Hinblick darauf, dass Verlaufsinfos in der Übersicht dargestellt werden und Details im Infobereich:

- Die Spalten für **Wirkstoff** und **Stärke** sind nun in der Übersicht nicht mehr aus der Anzeige entfernt werden können, da diese Informationen wesentlich für eine Medikation sind.
- Falls Sie Kunden im Rahmen des Projekts ARMIN betreuen, so wird in der letzten Spalte der Übersicht immer das Icon  'ARMIN Änderungen durch den Arzt' angezeigt, wenn Änderungen an den Kundendaten durch den Arzt vorliegen, welche in der Apotheke noch nicht bestätigt wurden.
- Als Arzt kann nun in die Übersicht nicht mehr der Verordnungsarzt, sondern der **Therapiearzt** aufgenommen werden, da dieser als Verlaufsinfo dient.
- Im Infobereich können Sie sich hingegen den Verordnungsarzt (**VO-Arzt**) und die **Indikation** anzeigen lassen.
- Im Infobereich sind das Dosiersystem sowie die Kennzeichnung einer Dauermedikation nicht mehr anzeigbar, auch es sich dabei um Verlaufsinfos handelt.



Beispiel: Tabellenkonfiguration für die Übersicht



Beispiel: Tabellenkonfiguration für den Infobereich

7 Reports

7.1 Neue vordefinierte Abfragen, Felder und Optionen der Ergebnisverarbeitung

Modul: Reports

Anwendungsfall: Abfragen aufrufen, bearbeiten und verarbeiten

Neu/geändert:

Im Modul **Reports** stehen Ihnen folgende neue vordefinierte Abfragen, Felder oder Optionen der Ergebnisverarbeitung zur Verfügung:

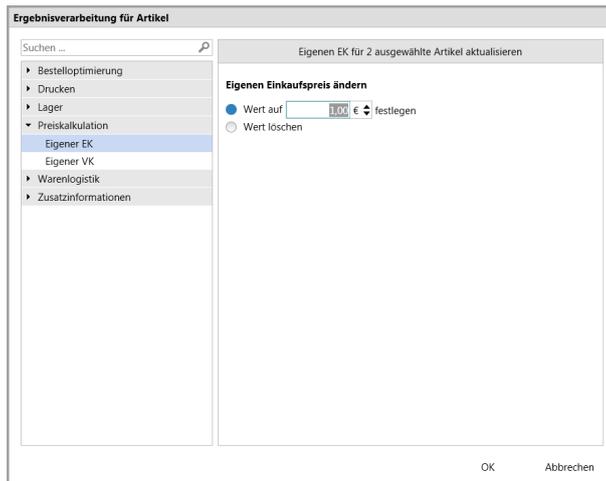
- Ergebniskategorie **Artikel**
 - neue Abfragen
 - **Preislisten** unter **Basisauswertungen** - Der Report "Preislisten" bietet die Möglichkeit, den Erfolg nach Absatz von Aktionsartikeln im Aktionszeitraum zu überprüfen. Zweck dieses Reports ist es, absatzschwache Artikel zu erkennen, um bei der nächsten Aktion andere Artikel zu verwenden.
 - **Aktionscontrolling** unter **MMR Verkaufen - Arbeitslisten** - Der Report "Aktionscontrolling" bietet die Möglichkeit, den Erfolg nach Absatz von Aktionsartikeln im Aktionszeitraum zu überprüfen. Zweck dieses Reports ist es, absatzschwache Artikel zu erkennen, um bei der nächsten Aktion andere Artikel zu verwenden.
 - neues Feld **Preisliste** unter **Preisinformationen** - Preisliste des Artikels (nur aktive und inaktive, keine gelöschten Preislisten)
 - neue Filtermöglichkeit bei weiteren Filterungen für Verkaufspositionen - **Preislisten -Auswahl**

Bedingung	Wert	Optionen
Arzt	Egal	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Auf Lager bei Verkauf	<egal>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Auftragsquelle	<egal>	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Besorgungsart	<egal>	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Externe Blisterung	<egal>	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
F&P-Ausschluss	<egal>	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Heim und seine Bewohner	Egal	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Heimeinheit	Egal	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Kunde	Egal	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Kunde-Kundentyp	<egal>	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Mitarbeiter	Egal	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Mitarbeiter-Ausschluss	<egal>	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
MwSt-Satz	<egal>	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Notdienstfonds-Beitrag zur Position	beliebiger Betrag	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Positionstyp	<egal>	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Preislisten-Auswahl	Egal	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Mehrfachauswahl Alle speziellen Filter zurücksetzen OK Abbrechen

- Ergebnisverarbeitung **Eigener EK** unter **Preiskalkulation** - Ermöglicht, den Eigenen

Einkaufspreis für eine Artikelliste zu ändern oder zu löschen.

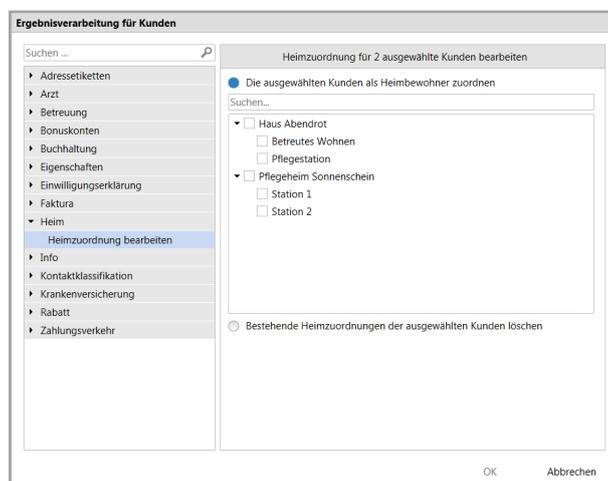


- Ergebniskategorie **Kunden**

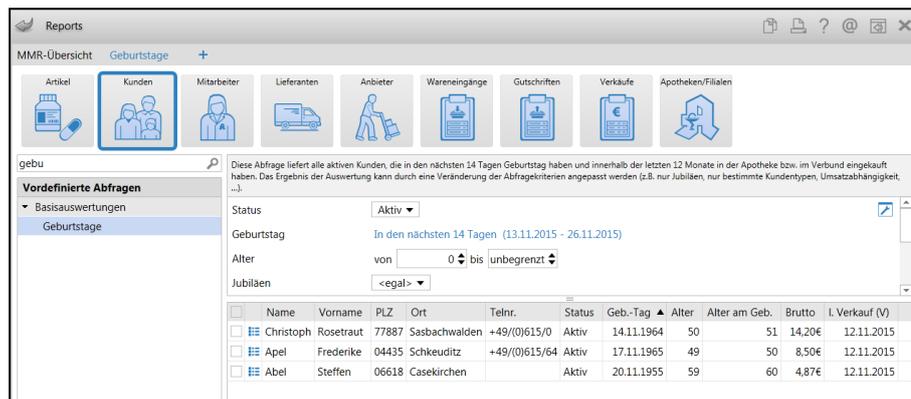
- Ergebnisverarbeitung **Heim** unter **Heimzuordnungen bearbeiten** - Hinzugekommen ist hier die Möglichkeit, die Zuordnung der ermittelten und ausgewählten Kunden (Heimbewohner) zu einem Heim bzw. einer Heimeinheit zu entfernen.

Im Hauptfenster rechts werden die möglichen Verarbeitungskriterien für alle ausgewählten Kunden angezeigt:

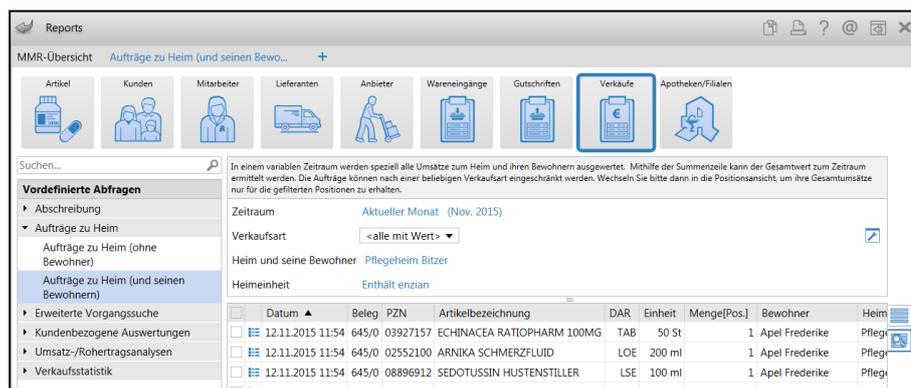
- **Die ausgewählten Kunden als Heimbewohner zuordnen** - Selektieren Sie diese Option, um die ausgewählten Kunden zu einem Heim bzw. einer Struktureinheit zuzuordnen.
 - Suchfeld - Tragen Sie das Heim bzw. die Struktureinheit ein, welchem/welcher Sie die Kunden zuordnen möchten.
 - Auflistung der Heime - Öffnen Sie bei Bedarf die Struktur des gewünschten Heims mit Klick oder Antippen des/der ► Pfeil-Buttons, um die untergeordneten Struktureinheiten einzublenden.
- **Bestehende Heimzuordnungen des ausgewählten Kunden löschen** - Selektieren Sie diese Option, um die Zuordnung der ausgewählten Kunden zu einem Heim bzw. einer Struktureinheit zu entfernen.



- neues Feld unter **Stammdaten: Jubiläen** - Als Jubiläum gilt das Erreichen eines der folgenden Alterswerte: 30, 40, 50, 60, 65, 70, 75, 80, 85, 90, 95, 100, 105, 110.
- Erweiterung der Abfrage **Geburtstage** um die Bedingung **Jubiläen** - Damit können Sie in der Geburtstagsliste gezielt Kunden ermitteln, welche regelmäßig bei Ihnen einkaufen und demnächst ein Jubiläum begehen. Initial ist die Bedingung auf <Egal> eingestellt, d.h. es werden alle Geburtstage im angegebenen Zeitraum angezeigt.



- neue Felder unter **Eigenschaften: Mitarbeiter bei Anlage, Mitarbeiter bei letzter Änderung** und **Datum der letzten Änderung** - Dienen der Auswertbarkeit der Änderungen an Kundendetails.
- Ergebniskategorie **Verkäufe**
 - Erweiterung der Abfrage **Aufträge zu Heim (und seinen Bewohnern)** um die Bedingung **Heimeinheit** - Damit können Sie gezielt Aufträge für bestimmte Heimeinheiten (und deren Bewohner) ermitteln. Die Heimeinheit geben Sie in der Bedingung über die Funktion **Enthält** und einen treffenden Suchbegriff an.



Auf dem Ausdruck wird der Suchbegriff der Heimeinheit im Kopfbereich angegeben.



Beachten Sie, dass in der Ergebnisliste Spalten entfernt wurden, damit die Heimeinheit (letzte Spalte) mit auf den Ausdruck passt.

Aufträge zu Heim (und seinen Bewohnern) Stand: 12.11.2015 13:02 Uhr
Seite: 1/1

In einem variablen Zeitraum werden speziell alle Umsätze zum Heim und ihren Bewohnern ausgewertet. Mithilfe der Summenzeile kann der Gesamtwert zum Zeitraum ermittelt werden. Die Aufträge können nach einer beliebigen Verkaufsart eingeschränkt werden. Wecheln Sie bitte dann in die Positionsansicht, um ihre Gesamtumsätze nur für die gefilterten Positionen zu erhalten.

Werte:
 Zeitraum: Nov. 2015
 Verkaufsart: Alle mit Wert
 Heim und seine Bewohner: Pflegeheim Bitzer
 Heimeinheit: Enthält enzian

Datum	▲ Beleg	PZN	Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	Menge[Pos.]	Bewohner	Heim	Vorgang	Heimeinheit
12.11.2015 11:54	845/0	03927157	ECHINACEA RATIOPHARM 100MG	TAB	50 St	1	Apel Friederike	Pflegeheim Bitzer	Auftrag	Pflegeheim Bitzer-Station Enzian
12.11.2015 11:54	845/0	02552100	ARNIKA SCHMERZFLUID	LOE	200 ml	1	Apel Friederike	Pflegeheim Bitzer	Auftrag	Pflegeheim Bitzer-Station Enzian
12.11.2015 11:54	845/0	08896912	SEDOTUSSIN HUSTENSTILLER	LSE	100 ml	1	Apel Friederike	Pflegeheim Bitzer	Auftrag	Pflegeheim Bitzer-Station Enzian
12.11.2015 11:55	846/0	07754334	IBU 400 AKUT 1A PHARMA	FTA	30 St	1	Christoph Rosetraut	Pflegeheim Bitzer	Auftrag	Pflegeheim Bitzer-Station Enzian
12.11.2015 11:55	846/0	00078605	ASPIRIN 0.5	TAB	100 St	1	Christoph Rosetraut	Pflegeheim Bitzer	Auftrag	Pflegeheim Bitzer-Station Enzian
12.11.2015 12:04	847/0	01479163	GELOMYRTOL FORTE	WKM	100 St	1	Adam Stephanus	Pflegeheim Bitzer	Auftrag	Pflegeheim Bitzer-Station Enzian
12.11.2015 12:12	848/0	02801069	ARNICA C30	GLO	10 g	1	Musterfrau Doris	Pflegeheim Bitzer	Auftrag	Pflegeheim Bitzer-Station Enzian

7 Verkaufspositionen

- neue Felder: **Sonderkennzeichen**, Grund für "Pharm. Bedenken", GKV-Rabattvertrag, aut idem-Kreuz
- neue Abfrage **Vorgänge mit Sonderkennzeichen** unter **Erweiterte Vorgangssuche** - Es können alle Artikelpositionen auf GKV-Rezept innerhalb eines Zeitraumes aufgelistet werden, an denen ein Sonderkennzeichen gesetzt wurde inkl. Auswertung der dokumentierten Gründe bei "Pharm. Bedenken" oder die retaxationsgefährdet sind, aufgrund nicht eingehaltener Rabattverträge und nicht gesetztem Sonderkennzeichen bzw. aut idem-Kreuz. Folgende **Variablen** stehen zur Verfügung: Zeitraum, Sonderkennzeichen, Grund für "Pharm. Bedenken", GKV-Rabattvertrag, aut idem-Kreuz, Bedienername, Kostenträger, Kunden-Auswahl

Beispiel: Vorgänge mit gesetztem Sonderkennzeichen

Beispiel: Vorgänge mit erforderlichem, aber nicht gesetztem Sonderkennzeichen

- Ergebniskategorie **Apotheken/Filialen**
 - Verbesserung der grafischen Darstellung der Abfrage **Bestandsbewertung - Abverkäufe (Brutto-Umsatz)** unter **Cockpit Profi** - Um die monatlichen Umsätze des aktuellen Jahres mit denen der letzten Jahre direkt vergleichen zu können, werden diese nun in einer Zeile nebeneinander dargestellt.

Suchen...
Diese Abfrage liefert für die Apotheke eine Umsatz- und Absatzbewertung aus Sicht des aktuellen Lagers.

Zeitraum: Aktuelles Jahr (2015)
Lagerstatus: Entspricht POS, POR
Lagerort: Egal
Artikelklassifikation-Auswahl: Egal
Anbieter: Egal

Gliederung: Apotheken/Filialen Monat

	Brutto 2015	Brutto 2014	Brutto 2013	Brutto 2012	Absatz 2015	Absatz 2014	Absatz 2013	Akt.
Center Apotheke	175,24€	530.319,45€	765.201,16€	75.077,59€	15	33297	52827	
Monat: Januar	0,00€	76.216,02€	61.219,07€	0,00€	0	4788	4548	
Monat: Februar	0,00€	69.995,06€	55.727,93€	0,00€	0	4557	4593	
Monat: März	0,00€	66.968,77€	63.767,00€	0,00€	0	4609	4779	
Monat: April	0,00€	73.025,16€	68.472,65€	0,00€	0	4585	4663	
Monat: Mai	0,00€	65.984,95€	56.588,37€	0,00€	0	4104	3981	
Monat: Juni	0,00€	62.144,42€	57.776,86€	0,00€	0	3890	3964	
Monat: Juli	0,00€	79.714,75€	69.002,70€	0,00€	0	4467	4417	
Monat: August	0,00€	36.270,30€	54.899,32€	0,00€	0	2297	3574	
Σ	175,24€	Σ 530.319,45€	Σ 765.201,16€	Σ 75.077,59€	Σ 15	Σ 33297	Σ 52827	

Apotheken/Filialen insgesamt: 1 ausgewählt: 0

8 Auswertungen

8.1 Sortierung der Artikel auf Abverkaufslisten konfigurierbar

Modul: Druckformulare, Auswertungen

Anwendungsfall: Sortierung der Artikel auf Abverkaufslisten konfigurieren

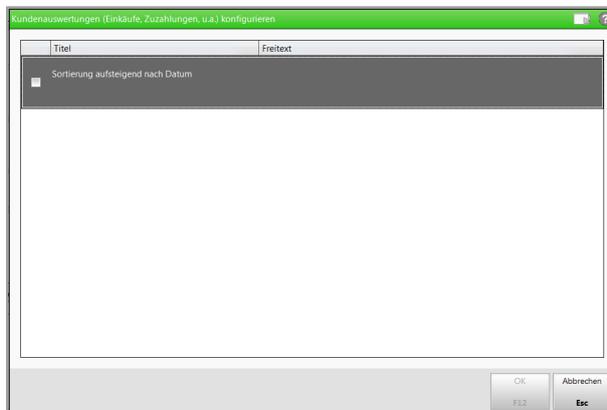
Neu/geändert:

Auf dem Ausdruck der Abverkaufslisten der **Auswertungen** 'Einkäufe insgesamt', 'Verordnungen', 'AM-Selbstmedikation' und 'Zuzahlungsliste' werden die Artikel standardmäßig absteigend nach Datum aufgedruckt. Die Artikel mit dem jüngsten Abverkaufsdatum werden damit an oberster Stelle aufgelistet.

Sie können diese Sortierung jedoch umstellen, so dass die Artikel in der Reihenfolge des Verkaufs, d.h. mit dem ältesten Abverkaufsdatum an oberster Stelle aufgelistet werden.

Aktivieren Sie dazu im Modul **Druckeinstellungen** für **Kundenauswertungen** die Option

Sortierung aufsteigend nach Datum.



9 Dokumentationsverwaltung / Warenlogistik

9.1 Blutprodukt-Dokumentation: Optimierung der Übersichten

Modul: Dokumentationsverwaltung

Anwendungsfall: Blutprodukt-Dokumentation einsehen

Neu/geändert:

Die Übersichten der Blutprodukt-Dokumentation wurden optimiert, so dass Sie nun zielgerichtet die Informationen einsehen können, welche Sie benötigen. Sie sehen folgende Übersichten:

- **Alle** - Alle Blutprodukt-Dokumentationen
- **Aktuelle** - Blutprodukt-Dokumentationen, welche noch nicht gedruckt wurden oder nach dem Ausdruck wieder verändert wurden
- **Wareneingang** - Blutprodukt-Dokumentationen für im Wareneingang erfasste Blutprodukte
- **Abgabe** - Blutprodukt-Dokumentationen für die beim Verkauf erfassten Blutprodukte
- **Retoure** - Blutprodukt-Dokumentationen für die in einer Retoure an einen Lieferanten erfassten Blutprodukte

Die Auflistung der Blutprodukte kann durch die Eingabe eines Suchbegriffs im Feld **Artikelbezeichnung** gezielt eingeschränkt werden. Mehr Informationen dazu finden Sie im Abschnitt 'Suche nach Blutprodukt-Dokumentation anhand Charge'.

Datum	Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	PZN	Menge	Ch.-B.	Empfänger/Lieferant
16.11.2015	ADVATE 250IE	TRS	1St	04007217	1		
16.11.2015	ADVATE 250IE	TRS	1St	04007217	3 789		Noweda
16.11.2015	ADVATE 250IE	TRS	1St	04007217	1		
16.11.2015	ADVATE 250IE	TRS	1St	04007217	1		
16.11.2015	ADVATE 500IE	TRS	1St	04007223	1	147111	Noweda
16.11.2015	ALBUNORM 20%	INF	50ml	00200271	1		Stephanus Adam
16.11.2015	ALBUNORM 20%	INF	50ml	00200271	1		
16.11.2015	ALBUNORM 20%	INF	50ml	00200271	3		
16.11.2015	ALBUREX 20	INF	50ml	06446501	1		Hageda
16.11.2015	ALBUREX 20	INF	50ml	06446501	1		
16.11.2015	BERIGLOBIN	FER	2ml	04616086	2	3254165	Noweda
16.11.2015	BISEKO	INF	20ml	06886772	2	12345	Noweda
16.11.2015	BISEKO	INF	20ml	06886772	2	23456	Noweda
16.11.2015	BISEKO	INF	50ml	00137762	1	9856	Roselius Ahrens
16.11.2015	BISEKO	INF	20ml	06886772	1		Steffen Abel
16.11.2015	MONONINE 500	TRS	1St	04918574	1	777	Marielene Althaus
16.11.2015	RHESONATIV	ILO	2ml	04976985	1	789_ai/fkfk	Noweda
16.11.2015	TETAGAM P	FER	1ml	04042490	1	789	Hageda
16.11.2015	TETAGAM P	FER	1ml	04042490	4	888	Hageda
08.10.2015	MONONINE 500	TRS	1St	04918574	2	951	Noweda
28.09.2015	ADVATE 500IE	TRS	1St	04007223	2		Noweda

In den Tabellen sehen Sie, je nach ausgewähltem Tabellenreiter, folgende Informationen, nach dem Datum (Liefer- bzw. Abgabedatum) sortiert:

- Icon 'Status' - unvollständiges Dokument, gedrucktes Dokument, <kein Icon> vollständiges, aber noch nicht gedrucktes Dokument

- **Datum** - Abgabe- bzw. Lieferdatum. Falls bei manueller Dokumentation kein Liefer- bzw. Abgabedatum vorgegeben wurde, wird das Anlagedatum angezeigt.
- Icon 'Warenbewegungstyp' -  Abgabe,  Wareneingang,  Retoure (Nur angezeigt in den Reitern **Alle** und **Aktuelle**.)
- **Artikelbezeichnung** und andere Artikeldetails
- **Menge** - Erfasste Menge des Artikels
- **Ch.-B.** - Chargenbezeichnung
- **Empfänger** bzw. **Lieferant** oder beides - Name des Kunden, Arztes, der Partner- bzw. Filialapotheke bzw. des Lieferanten

9.2 Suche nach Blutprodukt-Dokumentation anhand Charge

Modul: Dokumentationsverwaltung

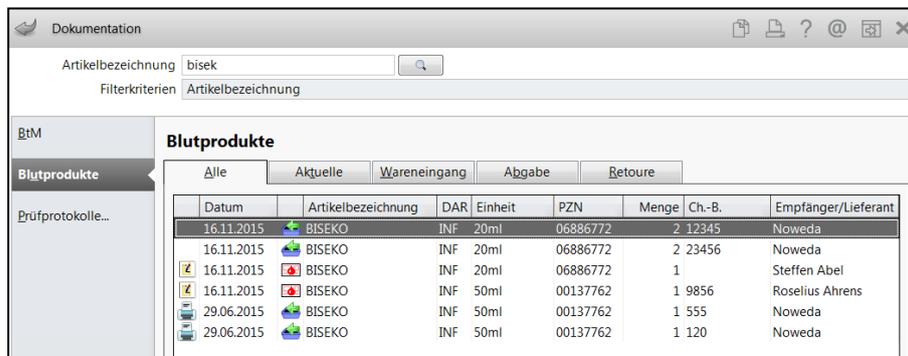
Anwendungsfall: Suche nach Blutprodukt-Dokumentation

Neu/geändert:

Sie können sowohl anhand einer **Artikelbezeichnung** als auch anhand einer **Chargenbezeichnung** suchen. Dies ermöglicht die Nachverfolgung einer bestimmten Charge bis zum Endverbraucher. Sollte eine Blutproduktcharge zurückgerufen werden, so können der Patient als auch der Lieferant verständigt werden.

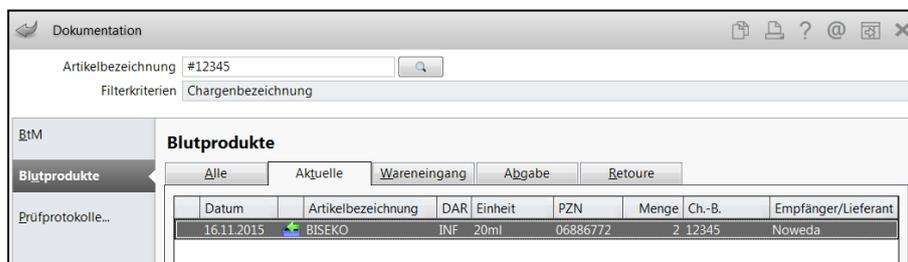
Sie haben folgende Möglichkeiten, das Suchkriterium einzugeben:

- **Artikelbezeichnung**



Datum	Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	PZN	Menge	Ch.-B.	Empfänger/Lieferant
16.11.2015	 BISEKO	INF	20ml	06886772	2	12345	Noweda
16.11.2015	 BISEKO	INF	20ml	06886772	2	23456	Noweda
 16.11.2015	 BISEKO	INF	20ml	06886772	1		Steffen Abel
 16.11.2015	 BISEKO	INF	50ml	00137762	1	9856	Roselius Ahrens
 29.06.2015	 BISEKO	INF	50ml	00137762	1	555	Noweda
 29.06.2015	 BISEKO	INF	50ml	00137762	1	120	Noweda

- **Chargenbezeichnung**, mit einer vorangestellten # Raute



Datum	Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	PZN	Menge	Ch.-B.	Empfänger/Lieferant
16.11.2015	 BISEKO	INF	20ml	06886772	2	12345	Noweda

9.3 Blutprodukt-Wareneingang manuell dokumentieren

Modul: Dokumentationsverwaltung

Anwendungsfall: Blutprodukt-Wareneingang manuell dokumentieren

Neu/geändert:

Blutprodukt-Wareneingänge können nun auch manuell dokumentiert werden. Bisher war nur eine automatische Dokumentation möglich.

Nutzen Sie dazu im Reiter Wareneingang die Funktion **Neu - F3**. Änderungen nehmen Sie mit **Details - F8** vor, Löschungen mit **Löschen - F4**.

The screenshot shows the 'Dokumentation' window with the 'Blutprodukte' tab selected. The table below represents the data shown in the window:

Datum	Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	PZN	Menge	Ch.-B.	Lieferant
16.11.2015	ADVATE 500IE	TRS	1St	04007223	1	147111	Noweda
16.11.2015	ALBUREX 20	INF	50ml	06446501	1		Hageda
16.11.2015	ALBUREX 20	INF	50ml	06446501	1		Hageda
16.11.2015	BERIGLOBIN	FER	2ml	04616086	2	3254165	Noweda
16.11.2015	BISEKO	INF	20ml	06886772	2	12345	Noweda
16.11.2015	BISEKO	INF	20ml	06886772	2	23456	Noweda
16.11.2015	RHESONATIV	ILO	2ml	04976985	1	789_al/fkfk	Noweda
16.11.2015	TETAGAM P	FER	1ml	04042490	1	789	Hageda
08.10.2015	MONONINE 500	TRS	1St	04918574	2	951	Noweda
19.09.2015	ALBUNORM 20%	INF	100ml	00200331	3	fgj11	Noweda
13.08.2015	BENEFIX 250IE	TRS	1St	00059950	5		Noweda
29.06.2015	BISEKO	INF	50ml	00137762	1	555	Noweda
29.06.2015	BISEKO	INF	50ml	00137762	1	120	Noweda
04.05.2015	MONONINE 1000	TRS	1St	04918580	3		Hageda
08.01.2015	ADVATE 250IE	TRS	1St	04007217	1		Noweda
08.01.2015	ADVATE 250IE	TRS	1St	04007217	1		Noweda

➡ Im Fenster **Blutprodukteingang** tragen Sie dann die erforderlichen Daten ein.

9.4 Chargenbezeichnung(en) bei Wareneingang von Blutprodukten automatisch abfragen

Modul: Warenlogistik, Systemeinstellungen

Anwendungsfall: Chargenbezeichnung(en) beim bei Wareneingang abfragen

Neu/geändert:

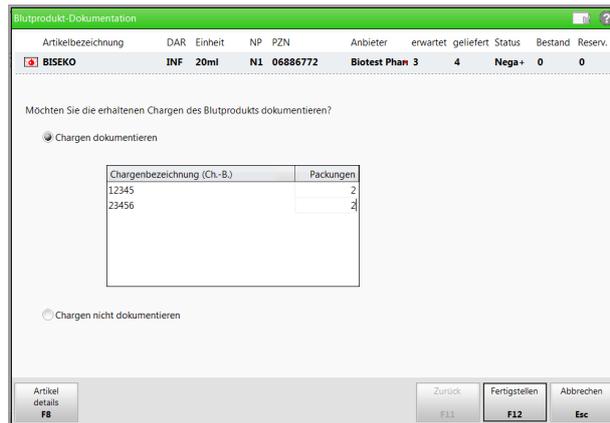
Laut Apothekenbetriebsordnung § 17 Abs. 6a ist nicht nur bei der Abgabe sondern auch beim Erwerb von Blutzubereitungen die Chargenbezeichnung aufzuzeichnen.

Um die Blutprodukt-Dokumentation vollständig auszufüllen, müssen Sie deshalb u.a. die Chargenbezeichnung der Packungen eintragen. Dies ermöglicht, wie bereits erwähnt, die Nachverfolgung einer bestimmten Charge bis zum Endverbraucher.

Wenn Sie die gelieferten Blutprodukte im **Wareneingang** erfassen und die automatische Blutprodukt-Dokumentation aktiviert haben, dann können Sie auch gleich die Chargenbezeichnung(en) der Packungen abfragen lassen.

Aktivieren Sie dazu den Konfigurationsparameter **Chargen bei Blutprodukt-Wareneingang abfragen**. Sie finden ihn in den Systemeinstellungen der **Dokumentationsverwaltung**, Gültigkeitsbereich 'Arbeitsplatz' auf der Seite **Blutprodukte**.

Die Abfrage wird als Kann-Differenz **Blutprodukt-Dokumentation** erzeugt. Hier geben Sie die Chargenbezeichnungen für alle gelieferten Packungen ein. Die Gesamtzahl der Packungen mit Chargenangabe muss der Anzahl gelieferter Packungen entsprechen. Ansonsten erhalten Sie eine Hinweismeldung.



Chargenbezeichnung (Ch.-B.)	Packungen
12345	2
23456	2



Damit Sie generell keine Kann-Differenzen mehr übersehen, können Sie sich seit der letzten IXOS-Version eine Hinweismeldung anzeigen lassen. Diese wird beim Buchen des Wareneingangs aufgeblendet, wenn Kann-Differenzen vorliegen.

Aktivieren Sie dazu den Konfigurationsparameter **Hinweis auf Kann-Differenzen**. Sie finden diesen in den Systemeinstellungen der **Warenlogistik**, Gültigkeitsbereich 'Systemparameter' auf der Seite **Wareneingang**.

Beachten Sie, dass Sie für das Erzeugen der Kann-Differenz **Blutprodukt-Dokumentation** ebenfalls den Konfigurationsparameter **Blutprodukte automatisch dokumentieren** aktiviert haben müssen.

9.5 Blutprodukte-Retouren automatisch dokumentieren

Modul: Warenlogistik, Systemeinstellungen

Anwendungsfall: Blutprodukte-Retouren automatisch dokumentieren

Neu/geändert:

Jede Retoure eines Blutprodukts kann nun auch automatisch dokumentiert werden, wenn die Lizenz zur Dokumentationsverwaltung vorhanden ist und der Konfigurationsparameter zur automatischen Dokumentation **Blutprodukte automatisch dokumentieren** aktiviert ist.

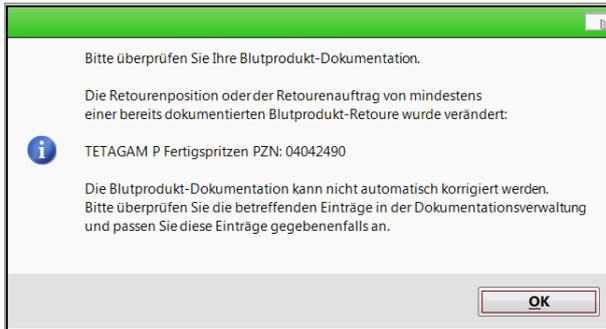
In diesem Fall wird beim Retournieren des Retourenauftrags die Blutprodukt-Dokumentation angelegt. D.h. das Fenster Blutproduktretoure wird aufgeblendet.

Hier können Sie die Chargenbezeichnung(en), die Packungsanzahl und das Abgabedatum eingeben und ggf. bereits vorgeblendete Daten ändern, wenn nötig.

Falls die Retourenposition im retournierten Auftrag verändert wird (Mengenänderung, Position oder Auftrag löschen, Statuswechsel, Lieferantenwechsel auf Positions- oder Auftragsebene), hat dies keinen Einfluss auf die Blutprodukt-Dokumentation. Auch eine ggf.

bereits  abgeschlossene und gedruckte Blutprodukt-Dokumentation bleibt unverändert.

 Sie müssen die Blutprodukt-Dokumentation nach einer derartigen Änderung selbstständig überprüfen, anpassen und ggf. erneut ausdrucken. Darauf macht Sie folgende Hinweismeldung aufmerksam, wenn Sie die Änderungen in einem retournierten Auftrag speichern.



9.6 Blutprodukt - Dokumentationen drucken

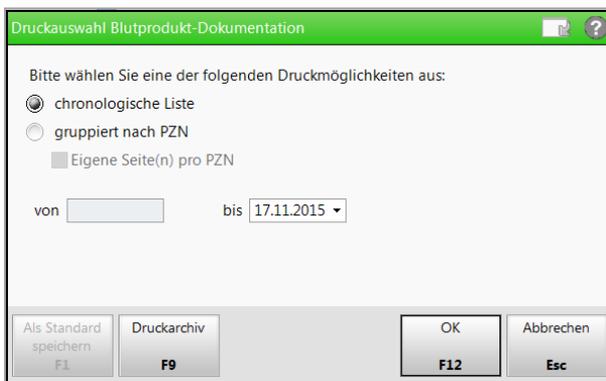
Modul: Dokumentationsverwaltung

Anwendungsfall: Blutprodukt - Dokumentationen drucken

Neu/geändert:

Bei elektronischer Dokumentation von Blutproduktabgaben ist eine zusätzliche Aufbewahrung von Papierdokumenten zwar nicht vorgeschrieben, angesichts einer gesetzlich vorgeschriebenen Aufbewahrungsfrist von 30 Jahren aber sinnvoll.

In den Übersichten der Blutprodukt - Dokumentation nutzen Sie wie bisher die Funktion **Drucken - F9**. Im Fenster **Druckauswahl Blutprodukt - Dokumentation** stellen Sie die Sortierung und den Zeitraum für den Ausdruck ein. Standardmäßig werden alle Blutprodukt - Dokumentationen seit dem letzten Ausdruck ausgedruckt. Für den Berichtszeitraum ist das Liefer- bzw. Abgabedatum einer Blutprodukt - Dokumentation entscheidend.



Im Fenster haben Sie folgende Auswahlmöglichkeiten:

- **chronologische Liste** - Wählen Sie diese Option, um die Blutprodukt-Dokumentation sortiert nach Abgabe- bzw. Lieferdatum auszudrucken.
- **gruppiert nach PZN** - Wählen Sie diese Option, um die Blutprodukt-Dokumentation sortiert nach PZN auszudrucken. Die Gruppen werden alphabetisch nach Artikelbezeichnung sortiert. Die Sortierung innerhalb der Gruppen erfolgt nach Datum aufsteigend, wobei Blutprodukteingänge vor Blutproduktausgängen erscheinen.
 - **Eigene Seite(n) pro PZN** - Aktivieren Sie diese Checkbox, um jede PZN auf eine eigene Seite zu drucken.



Die Gruppierung nach PZN ist in Apotheken interessant, die häufig Blutprodukte ein- und verkaufen. Die Führung einer Blutprodukt-Dokumentations-Kartei wird unterstützt durch die Möglichkeit, pro PZN eine eigene Seite zu bedrucken.

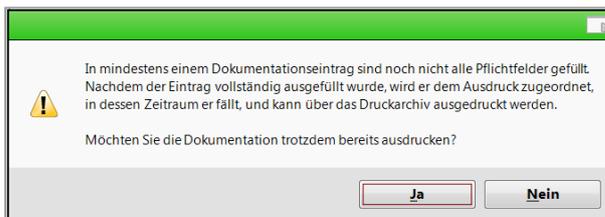
- **von ... bis** - Tragen Sie ein, für welchen Zeitraum der Ausdruck erfolgen soll. Das Beginndatum ist stets der Tag nach dem letzten Ausdruck. Dies kann nicht verändert werden. Das Endedatum wird immer mit dem aktuellen Datum vorbelegt. Sie können es ändern, um bspw. gezielt Monatsausdrucke zu erstellen.

Beachten Sie bzgl. des Ausdrucks von Blutprodukt-Dokumentation Folgendes:

- Es wird eine Liste aller fertiggestellten, d.h. vollständigen Blutprodukt - Dokumentationen seit dem letzten Ausdruck (Berichtszeitraum) erstellt und ausgedruckt.



Falls für den angegebenen Zeitraum noch unvollständige Dokumentationen vorliegen, dann werden diese nicht mit gedruckt. Sie können sich entscheiden, ob Sie den Ausdruck abrechnen möchten und die betreffenden Dokumentationen fertigstellen möchten, oder ob Sie den Ausdruck vorerst ohne die unvollständigen Dokumentationen erstellen möchten. Darauf macht Sie folgende Hinweismeldung aufmerksam:



- Bereits ausgedruckte Vorgänge zu einer Blutprodukt-Dokumentation werden als 'archiviert' angesehen. Diese können nur über das Druckarchiv noch einmal ausgedruckt werden.
- Im Druckarchiv werden alle in der Vergangenheit erstellten Ausdrücke aufgeführt.
- Die Ausdrücke der Blutprodukt - Dokumentation umfassen immer den vollständigen aktuellen Tag. D.h. wenn Sie nach dem Ausdruck im Laufe des Tages weitere Blutproduktwarenbewegungen dokumentieren, dann werden auch diese dem bereits erfolgten Ausdruckszeitraum zugeordnet. Ein aktualisierter Ausdruck kann in dem Fall nur noch über das Druckarchiv erfolgen.
- Vor dem Ausdruck wird standardmäßig die Druckvorschau eingeblendet. Über die Einstellmöglichkeiten in der Druckvorschau ist u.a. auch das Speichern des Ausdrucks als PDF-Datei möglich.

Beispiele:

Center Apotheke - Andreastraße 8 - 71543 Beilstein										Datum: 16.11.2015
										Uhrzeit: 16:52
Ausdruck der Blutproduktokumentation										Seite: 1/1
Datum	Zugang	Abgang	Artikelbezeichnung	Anbieter	Einheit	DAR	PZN	Ch.-B.	Lieferant/Empfänger	Verschreibender Arzt
27.04.2015		1	BLUTEGEL ANIMALPHARMA	Animalpharma GmbH	10St		08925996	989898	Noweda Adalbert-Stifter-Weg 101 99441 Kleinschwabhausen	
29.06.2015		1	BISEKO	Biotest Pharma GmbH	50ml	INF	00137762	555	Noweda Adalbert-Stifter-Weg 101 99441 Kleinschwabhausen	
29.06.2015		1	BISEKO	Biotest Pharma GmbH	50ml	INF	00137762	120	Noweda Adalbert-Stifter-Weg 101 99441 Kleinschwabhausen	
19.09.2015		3	ALBUNORM 20%	Octapharma GmbH	100ml	INF	00200331	fgj11	Noweda Adalbert-Stifter-Weg 101 99441 Kleinschwabhausen	
08.10.2015		2	MONONINE 500	CSL Behring GmbH	1St	TRS	04918574	951	Noweda Adalbert-Stifter-Weg 101 99441 Kleinschwabhausen	
16.11.2015		3	ADVATE 250IE	Baxalta Deutschland GmbH	1St	TRS	04007217	789	Noweda Adalbert-Stifter-Weg 101 99441 Kleinschwabhausen	
16.11.2015		1	ADVATE 500IE	Baxalta Deutschland GmbH	1St	TRS	04007223	147111	Noweda Adalbert-Stifter-Weg 101 99441 Kleinschwabhausen	
16.11.2015		2	BERIGLOBIN	CSL Behring GmbH	2ml	FER	04616086	3254165	Noweda Adalbert-Stifter-Weg 101 99441 Kleinschwabhausen	
16.11.2015		2	BISEKO	Biotest Pharma GmbH	20ml	INF	06886772	12345	Noweda Adalbert-Stifter-Weg 101 99441 Kleinschwabhausen	
16.11.2015		2	BISEKO	Biotest Pharma GmbH	20ml	INF	06886772	23456	Noweda Adalbert-Stifter-Weg 101 99441 Kleinschwabhausen	
16.11.2015		1	MONONINE 500	CSL Behring GmbH	1St	TRS	04918574	777	Marilene Althaus Adalbert-Stifter-Straße 60 33100 Paderborn	Wilmut Blümel Abt-Wolfram-Ring 12 59609 Anröchte
16.11.2015		1	RHESONATIV	Octapharma GmbH	2ml	ILO	04976985	789_#/kfk	Noweda Adalbert-Stifter-Weg 101 99441 Kleinschwabhausen	

Beispiel: Chronologischer Ausdruck der Blutprodukt - Dokumentation

Ebbe Apotheke - Am Strand 1 - 25980 Sylt										Datum: 23.11.2015
										Uhrzeit: 10:05
Ausdruck der Blutproduktokumentation										Seite: 1/1
ADVATE 250IE			TRS	1St	PZN 04007217			Baxalta Deutschland GmbH		
Datum	Zugang	Abgang	Ch.-B.	Lieferant/Empfänger	Verschreibender Arzt					
23.11.2015		1	D4	Eckert Abel Adickesallee 76 69517 Gorchheimertal	Evi Blessing Abtsberg 96 06542 Allstedt					
23.11.2015		1	C3	Mechthild Mack Habelstraße 170 97239 Aub	Ricarda Nordmann Am Pfeiferberg 6 25584 Holstenniendorf					
23.11.2015		1	E5	Mechthild Mack Habelstraße 170 97239 Aub	Ricarda Nordmann Am Pfeiferberg 6 25584 Holstenniendorf					
BLUTEGEL ANIMALPHARMA			1St	PZN 08925950			ANIMALPHARMA GMBH			
Datum	Zugang	Abgang	Ch.-B.	Lieferant/Empfänger	Verschreibender Arzt					
23.11.2015		1	1232	Gefion Kaden Arnsteiner Straße 191 93346 Ihrlerstein	Winrich Schweizer Alte Wöhr 171 51709 Marienheide					
23.11.2015		1	24654	Gefion Kaden Arnsteiner Straße 191 93346 Ihrlerstein	Winrich Schweizer Alte Wöhr 171 51709 Marienheide					

Beispiel: Ausdruck nach PZN der Blutprodukt - Dokumentation

9.7 Ausdrucken aus dem Druckarchiv

Modul: Dokumentationsverwaltung

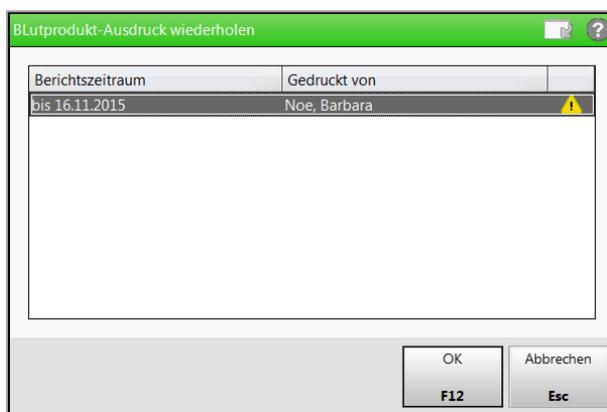
Anwendungsfall: Blutprodukt - Dokumentationen drucken

Neu/geändert:

Einmal ausgedruckte Blutprodukt-Dokumentationen werden archiviert. Die Archivierung bezieht sich auf den gesamten Zeitraum, d.h. dieser Zeitraum gilt als abgeschlossen. Deshalb können neue (zurückdatierte) und geänderte Blutprodukt-Dokumentationen, welche in diesen Zeitraum fallen, nur noch über das Druckarchiv ausgedruckt werden.

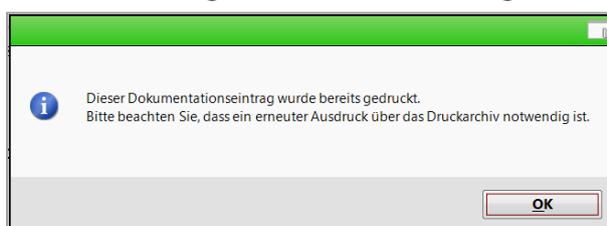
Nutzen Sie dazu die Funktion **Druckarchiv - F9**.

Im Fenster **Blutprodukt-Ausdruck wiederholen** werden alle bereits gedruckten Berichte angezeigt. Das  Warn-Icon kennzeichnet Berichte, in welchen mindestens eine Blutprodukt-Dokumentation nach dem Ausdruck noch einmal geändert wurde



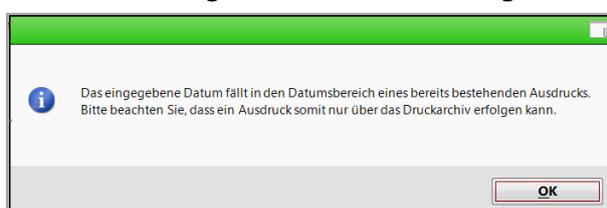
Anwendungsfälle zum Drucken aus dem Druckarchiv:

Falls Sie eine bereits gedruckte Dokumentation in einem Detailfenster ändern, sollten Sie die Dokumentation für den betreffenden Zeitraum aus dem Druckarchiv nochmals ausdrucken. Sie erhalten folgende Hinweismeldung:



Falls Sie eine unvollständige Dokumentation für einen bereits gedruckten Zeitraum (Liefer- bzw. Abgabedatum) in einem Detailfenster fertigstellen, dann sollten Sie die Blutprodukt-Dokumentation für diesen Zeitraum nochmals ausdrucken.

Sie erhalten folgende Hinweismeldung:



Verhalten nach der Installation der neuen IXOS-Version 2016.3:

Nach Installation der neuen IXOS-Version 2016.3 haben Sie die Möglichkeit, rückwirkend auch alle zurückliegenden Ausdrücke erneut zu drucken.

Die bereits ausgedruckten Blutprodukt-Dokumentationen werden im Druckarchiv in Stapeln zu je 50 Blutprodukt-Dokumentationen abgelegt und angezeigt. Der Berichtszeitraum wird entsprechend den 50 Blutprodukt-Dokumentationen gewählt.

Über die Einstellungen der Druckvorschau können Sie den Ausdruck dabei auf bestimmte Seiten einschränken.

10 Rezepturen

10.1 Behandlung von FAMs, die aus der Hilfstaxe gelöscht wurden

Modul: Rezepturen

Anwendungsfall: Rezeptur erstellen und bearbeiten

Neu/geändert:

Bisher wurden auch Fertigarzneimittel, die bereits aus der Hilfstaxe gelöscht wurden, immer noch mit der Kennzeichnung  'Hilfstaxe' angezeigt und bei Erfassung bevorzugt aus dieser ausgewählt.

Bestandteil	AA/AD	Mengeneingabe	Einheit	Menge g	Menge ml	Preis	Pa	
PRIVIN 1/1000			1,8 ml	1,8000	1,8000	1,22	1	A
FORTECORTIN INJECT 8MG			1 ml	1,0000	1,0000	5,89	1	K
 EUCERINUM ANHYDRICUM			2,88 g	2,8800	2,8800	0,15		
MIGLYOL 812 HUELS NEUTRAL	ad		18, ml	11,4020	11,4020	0,72	1	A

Beispiel: Bisherige Darstellung von Artikeln, welche bereits aus der Hilfstaxe gelöscht wurden

Dieser Bezug zur Hilfstaxe wurde nun entfernt, die Kennzeichnung  'Hilfstaxe' entfällt

damit. Die Kennzeichnung, dass  es sich um ein Fertigarzneimittel der Hilfstaxe handelt, bleibt für bereits erfasste Bestandteile erhalten. Außerdem werden die Kennzeichnungen der

 automatischen Berechnung, sowie das Kennzeichen für anteilige Berechnung (letzte Spalte: **A**) gesetzt.

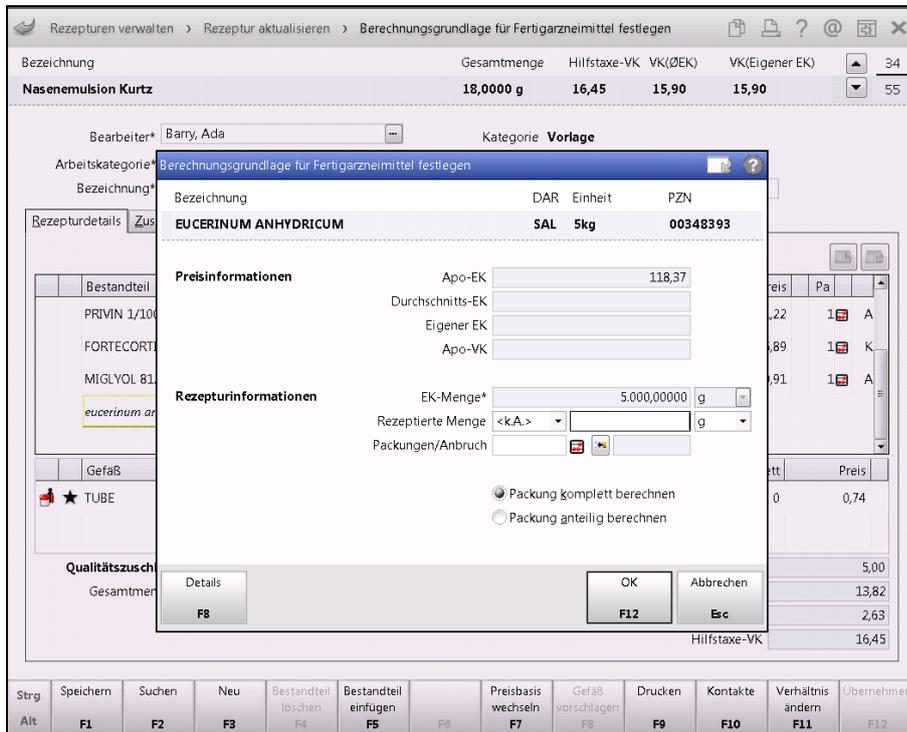
Bestandteil	AA/AD	Mengeneingabe	Einheit	Menge g	Menge ml	Preis	Pa	
PRIVIN 1/1000			1,8 ml	1,8000	1,8000	1,22	1	A
FORTECORTIN INJECT 8MG			1 ml	1,0000	1,0000	5,89	1	K
 EUCERINUM ANHYDRICUM			2,88 g	2,8800	2,8800	0,15	1	A
MIGLYOL 812 HUELS NEUTRAL	ad		18, ml	11,4020	11,4020	0,72	1	A

Beispiel: Jetzige Darstellung von Artikeln, welche bereits aus der Hilfstaxe gelöscht wurden, jedoch bereits in einer Rezeptur erfasst sind

Für Neuerfassungen dieser Fertigarzneimittel in Rezepturen können diese nun aus der normalen Artikeltaxe herausgesucht werden. D.h. im Fenster **Rezepturbestandteil auswählen** wird für diese Fertigarzneimittel über alle Artikel der Taxe gesucht.

Suchbegriff	eucerin						
<input checked="" type="checkbox"/> Latein/FAM-Bezeichnung <input type="checkbox"/> Deutsche Bezeichnung (Dt.) <input type="checkbox"/> Neulatinische Bezeichnung (Neul.)							
Bezeichnung	DAR	Einheit	PZN	Anbieter	EK	Status	
EUCERIN TH HYAL-UREA AUGE	CRE	15ml	05858615	BEIERSDORF AG EUCERIN	15,16		
EUCERIN TH HYAL-UREA NACHT	CRE	50ml	05858590	BEIERSDORF AG EUCERIN	19,05		
EUCERIN TH HYAL-UREA TAG	CRE	50ml	05858584	BEIERSDORF AG EUCERIN	18,28		
EUCERIN ULTRASSEN REINIGUNG	LOT	100ml	10268695	BEIERSDORF AG EUCERIN	9,00		
EUCERIN ULTRASSEN TROCKHAU	CRE	50ml	10268672	BEIERSDORF AG EUCERIN	11,00		
EUCERIN ULT SE NORMA MISCH	CRE	50ml	10268689	BEIERSDORF AG EUCERIN	11,00		
EUCERINUM ANHYDRICUM	SAL	5kg	00948393	BEIERSDORF AG	118,37		
EUCERINUM CUM AQUA		250g	02713833	INTERN-DROGEN	0,00		
 EUCERINUM CUM AQUA		1000g	03433828	INTERN-DROGEN	9,93		
EUCERINUM CUM AQUA		5kg	02713862	INTERN-DROGEN	0,00		

Anschließend wird das Fenster **Berechnungsgrundlage für Fertigarzneimittel festlegen** aufgeblendet, in welchem Sie, wie für Fertigarzneimittel üblich, die Einstellungen für die Berechnungsgrundlage vorgeben.



Das Fertigarzneimittel wird daraufhin in der Rezeptur ohne die Kennzeichnung für Hilfsstaxenartikel angezeigt.

Bestandteil	AA/AD	Mengeingabe	Einheit	Menge g	Menge ml	Preis	Pa	
PRIVIN 1/1000			1,8 ml	1,8000	1,8000	1,22	1	A
FORTECORTIN INJECT 8MG			1 ml	1,0000	1,0000	5,89	1	K
EUCERINUM ANHYDRICUM			2,88 g	2,8800	2,8800	0,13	1	A
MIGLYOL 812 HUELS NEUTRAL	ad		18, ml	11,4020	11,4020	0,72	1	A

10.2 Herstellungsprotokoll: Textbausteine für Planungsfelder

Modul: Rezepturen

Anwendungsfall: Herstellungsprotokoll erstellen

Neu/geändert:

Für die Planungsfelder im Herstellungsprotokoll können Sie immer wieder verwendete Texte als sogenannte Textbausteine hinterlegen. Dieses Vorgehen kennen Sie bereits vom Hinterlegen der Zusatzinfo für eine Rezeptur. Hier ist die mögliche Zeichenzahl auf 100 begrenzt.

Wählen Sie mit Hilfe des  Browse-Buttons hinter den Textfeldern (**Arbeitsplatzvorbereitung, Herstellungsverfahren**, usw.) einen vordefinierten Textbaustein aus.

11 MEP24web-Schnittstelle

11.1 MEP24web

Modul: MEP24web

Anwendungsfall: Webseite von MEP24web einsehen

Neu/geändert:

Die MEP24web - Schnittstelle ermöglicht Ihnen die Nutzung der bedarfsorientierten Planung in der Software zur Mitarbeitereinsatzplanung MEP24.

MEP24 ist eine web-basierte Software für die Mitarbeitereinsatzplanung. Für die bedarfsorientierte Planung werden vom Warenwirtschaftssystem Daten zu Abverkäufen (Zeitpunkt, Kassen-Name, Kennzahlen) geliefert. Auf dieser Basis erstellt MEP24 – unabhängig vom Warenwirtschaftssystem – Pläne, wie viele Mitarbeiter zu welchen Zeiten eingesetzt werden sollen.

Mit Auswahl des Moduls  **MEP24web** werden Sie zur Webseite von MEP24 weitergeleitet, um sich einen Überblick über die Funktionen zu schaffen.



Die **MEP24web** - Schnittstelle wird als **kostenpflichtige Zusatzfunktion** angeboten. Wenden Sie sich bei Interesse an Ihre **PHARMATECHNIK**-Hotline. Die Formalitäten zur Nutzung von MEP24 regeln Sie mit der Firma MEP24 Software GmbH selbst.

Sie finden den Zugang zu  **MEP24web** auf dem IXOS Desktop und in der IXOS Menüleiste im Menü  **Büro**.

Um die Schnittstelle von IXOS zu MEP24 zu konfigurieren, wechseln Sie ins Modul **Firmenstamm** auf die Seite **MEP24web**.

11.2 MEP24web Einstellungen

Modul: Firmenstamm

Anwendungsfall: Einstellungen für MEP24web vornehmen

Neu/geändert:

Im **Firmenstamm** auf der Seite **MEP24web** nehmen Sie die Einstellungen vor, um IXOS mit der Software zur Mitarbeitereinsatzplanung **MEP24** zu verbinden, um die benötigten Daten an den MEP24web-Server senden zu können.

Die Datenübertragung kann sowohl automatisch als auch manuelle angestoßen werden.

Gehen Sie wie folgt vor:

1. Tragen Sie den **Kundenschlüssel**, **Benutzername** und **Passwort** ein. Diese Daten haben Sie nach Vertragsabschluss von MEP24 erhalten .
2. Testen Sie die Verbindung mit Auswahl des Buttons **Verbindungstest**.
3. Aktivieren Sie die Checkbox **Automatischer Datenabgleich**, um einmal pro Tag (im 'Wartungsfenster' in der Nacht) eine Übertragung der Daten an MEP24 anzustoßen.



Informationen zum manuellen Anstoßen der Datenübertragung erhalten Sie im Kapitel 'Manuelle Datenübermittlung' (s. unten).

4. Ordnen Sie den IXOS-Arbeitsplätzen entsprechende MEP24-Importschlüssel zu. Orientieren Sie sich dazu an den Hinweisen im Kapitel 'Import-Schlüssel'.
5. Aktivieren Sie die Checkbox **Inaktive Arbeitsplätze anzeigen**, um auch inaktiven Arbeitsplätzen Import-Schlüssel zuzuweisen.

Anwendungsfälle:

- nach einer Datenübernahme aus einem anderen Warenwirtschaftssystem, um alte Datensätze von Kassen zu übertragen, die in der IXOS-Installation nicht mehr vorhanden sind;
- nach einer (zentralen) Änderung der Arbeitsplatzlizenzen, um nun inaktive Arbeitsplätze aus der Übertragung herauszunehmen.

6. Speichern Sie die Eingaben mit **Speichern - F1**.

Damit haben Sie die Schnittstelle zu MEP24web eingestellt.

Hinweise zum Import-Schlüssel

Beachten Sie folgende Konfigurationsvorgaben in einem Verbund von Apotheken:

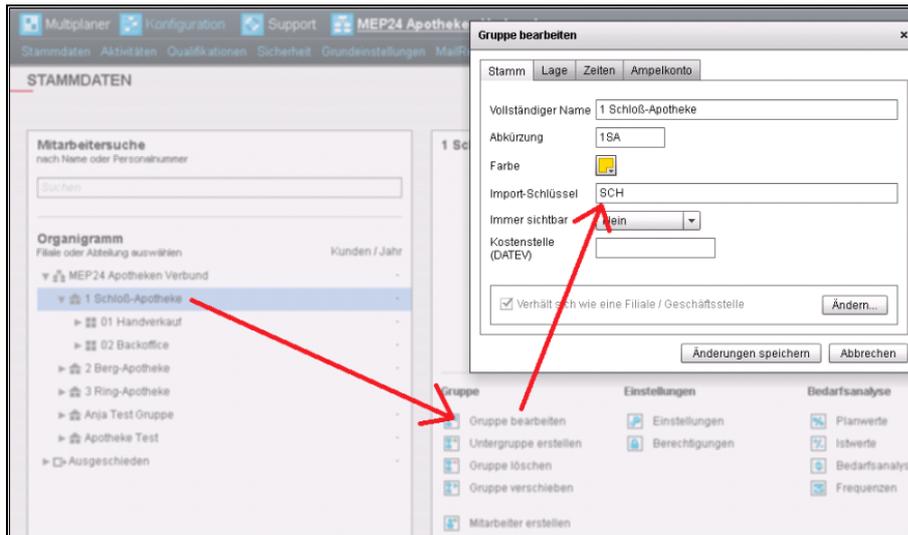
- In MEP24web können unter einem „Kundenschlüssel“ mehrere Partner- und Filialapotheken angelegt werden. Die Mitarbeiterereinsatzplanung kann über alle diese verbundenen Apotheken gemeinsam durchgeführt werden.
- Aus IXOS-Sicht überträgt jedes Apothekensystem seine Daten getrennt in das MEP24web-System. Wenn dabei in mehreren IXOS-Systemen derselbe Kundenschlüssel eingetragen wurde, dann werden die Daten an den gemeinsamen Datenbestand für diesen Kundenschlüssel zu MEP24web übertragen.
- Der Import-Schlüssel besteht aus Apothekenschlüssel und Gruppenschlüssel, getrennt durch einen Doppelpunkt.
Dabei steht ein Gruppenschlüssel für eine spezielle Arbeitsplatzgruppe (bspw. Handverkauf).
Bei der Vergabe verschiedener Apothekenschlüssel für die einzelnen Filial- und Partnerapotheken können die Arbeitsplätze und Kassen somit eindeutig zugeordnet werden.

In MEP24web werden hierarchisch Arbeitsplatzgruppen erfasst:

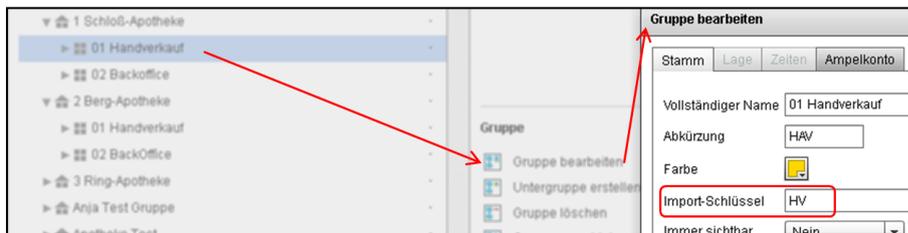


Jeder dieser Gruppen (ggf. auch einheitlich über alle Apotheken) und auch jeder Apotheke wird in MEP24web ein Import-Schlüssel zugeordnet.

Im Beispiel wird der Schloss-Apotheke der Schlüssel **SCH** und der Berg-Apotheke der Schlüssel **BER** zugewiesen.



Dem **Handverkauf** wird der Import-Schlüssel **HV** zugeordnet. Die roten Pfeile in der Abbildung zeigen den Ablauf in MEP24web.



Im **Firmenstamm** auf der Seite **MEP24web** tragen Sie nun für jeden Arbeitsplatz den MEP24-Importschlüssel ein. Damit werden die Verkaufsdaten aus IXOS mit den MEP24-Gruppen verknüpft.

Jedem Arbeitsplatz muss dabei folgende die Kombination zugewiesen werden:

Apothekenschlüssel : Gruppenschlüssel

In unserem Beispiel lautet der Import-Schlüssel für den Handverkauf der Schloss-Apotheke **SCH:HV** (S Doppelpunkt SHV), während in der Berg-Apotheke der Import-Schlüssel für den Handverkauf **BER:HV** lautet.

In IXOS werden die Kennzahlen für alle Arbeitsplätze mit gleichem MEP24-Importschlüssel aufsummiert und an MEP24web übermittelt.

11.3 Manuelle Datenübermittlung

Modul: Firmenstamm

Anwendungsfall: Manuelle Datenübermittlung für MEP24web

Neu/geändert:

In der Regel werden die Daten automatisch an MEP24 übermittelt.

Mit der Funktion **Manueller Datenversand - F10** können Sie die Datenübermittlung auch manuell anstoßen.

Dies betrifft folgende Fälle:

- **Erster Abgleich / Bereits übermittelte Daten überschreiben**

Wählen Sie diese Option, falls Sie zum ersten Mal Verkaufsinformationen an MEP24web übermitteln möchten (z.B. Neuinstallation, Einrichtung von MEP24) oder die bereits übermittelten Informationen fehlerhaft sind. Durch die erneute Übermittlung werden alle bei MEP24web vorhandenen Verkaufsinformationen rückwirkend für die ausgewählte Anzahl an Tagen überschrieben.

- **Manueller Abgleich**

Wählen Sie diese Option, falls Sie keinen automatischen (täglichen) Datenabgleich wünschen und die Funktion „Automatischer Abgleich“ deaktiviert ist.

Sie können die Verkaufsdaten manuell in einem bestimmen Intervall (z.B. wöchentlich) an MEP24web übermitteln.

Der manuelle Abgleich sendet alle Verkaufsinformationen seit dem letzten Datenabgleich an MEP24.

The screenshot shows a dialog box titled "MEP24web manueller Datenversand". It contains two radio button options. The first option, "Erster Abgleich / Daten überschreiben", is unselected. The second option, "Manueller Abgleich", is selected. Below the first option is a text input field for "Anzahl an Tagen für die rückwirkende Übermittlung". At the bottom right, there are two buttons: "Daten senden" (with F12 below it) and "Abbrechen" (with Esc below it).

12 Sonstiges

12.1 Berechtigung für Zugriff auf 'Firmenstamm'

Modul: Firmenstamm

Anwendungsfall: Zugriff auf **Firmenstamm**

Neu/geändert:

Da im Firmenstamm u.a. sehr sensible Daten wie bspw. die Bankverbindung der Apotheke eingetragen werden, wird der Zugriff auf den Firmenstamm geschützt, sofern Sie das Konzept zum Schutz bestimmter Funktionen und Module umgesetzt haben.

Für den Zugriff auf den Firmenstamm werden die Berechtigung **Firmenstamm starten** eingeführt. Dem **Leiter** und der Rolle **Firmenstamm starten** ist diese Berechtigung initial zugewiesen.

12.2 Connect-Produkte: Reservierungsstatus 'Kunde nicht anwesend' bei App und Rezept.connect

Modul: App 'Meine Apotheke', Rezept.connect

Anwendungsfall: Übernehmen der bestellten Artikel an die Kasse

Neu/geändert:

Über die App 'Meine Apotheke' und über Rezept.connect können Ihre Kunden bzw. belieferten Heimen Bestellungen an Ihre Apotheke senden.

Sie bearbeiten diese Bestellungen aus **Notes** und übernehmen die bestellten Artikel an die **Kasse**.

Da bei solch einer Bestellung der Kunde nicht in der Offizin ist, wird der Reservierungsbutton auf  'Kunde nicht anwesend' gesetzt.

Dadurch werden alle erfassten Artikel als Nachlieferartikel gekennzeichnet und beim Wechsel ins **Total**-Fenster können Sie dann im Fenster **Zahlung und Lieferung** die gewünschte Zahlung und die Lieferbedingungen, bspw. **per Bote** beim Heim, angeben.

12.3 Anzeige von bis zu 8 Piktogrammen im Modul 'Arzneimittelprofile' nach Dr. Framm

Modul: Arzneimittelprofile

Anwendungsfall: Arzneimittelprofile nach Dr. Framm einsehen

Neu/geändert:

Im Modul **Arzneimittelprofile** wurde die Anzeige der Piktogramme erweitert. Es können nun bis zu 8 Piktogramme zum Arzneimittelprofil angezeigt werden. Auch der Ausdruck weist die gleiche Anzahl auf.

An der **Kasse** können aus Platzgründe jedoch nur bis zu 6 Piktogramme angezeigt werden.

Arzneimittelprofile nach Dr. Framm

Wirkstoff

Doxycyclin

Arzneimittelprofil

Doxycyclin
Antibiotikum, Tetracyclin









A. Tbl.: **Einnahme in aufrechter Haltung (Sitzen o. Stehen) u. nicht unmittelbar vor d. Schlafengehen, nach 10–15 min reichlich Flk. nachtrinken**

D. Allgem.: am 1. Tag: 200 mg/d, ab 2. Tag: 100 mg/d; bei schweren Erkr. bzw. Pat. > 70 kg KG 200 mg/d; besondere D.s. Fachinfo

H. **Therapie nicht vorzeitig abbrechen. Nicht zusammen mit Milch einnehmen.** Harnzucker- u. Harneiweißtest können gestört sein. Bei Langzeit-Th. (> 21 d) regelmäßige Blut-, Leber- u. Nierenuntersuchungen erforderlich

KI. Kdr. < 8 J. u. Pat. < 50 kg KG; bekannte Allergie gegen Tetracycline, schwere Leberfunktionsstör.

NW. **M/D-Beschw. (h); bei lang anhaltenden, schweren Durchfällen Arzt aufsuchen;** phototoxische Reakt. (g), vorübergehende Kurzsichtigkeit

WW. **Milch u. Milchprodukte u. aluminium-, calcium-, magnesiumhaltige AM u. Antazida u. Eisenpräp. u. medizin. Kohle – Abstand von 2 h halten; Alkohol (chron.) (Do.I), orale Kontrazeptiva, Ciclosporin A (Tox.I), Sulfonylharnstoff-Antidiabetika, Cumarin-Derivate, Barbiturate u. Antiepileptika (Do.I), Rifampicin (Do.I), Penicilline u. Cephalosporine (antagonistischer Effekt), Isotretinoin (Schädelinnendruck), Theophyllin (M/D-Beschw.I), Methoxyfluran**

© Deutscher Apotheker Verlag, Stuttgart

Strg		Suchen				Info			Drucken			
Alt	F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F11	F12

13 Onlinehilfe

13.1 Nutzen des Themenfilters bei der Suche in der Onlinehilfe

Modul: Onlinehilfe

Anwendungsfall: Suchen in der Onlinehilfe

Neu/geändert:

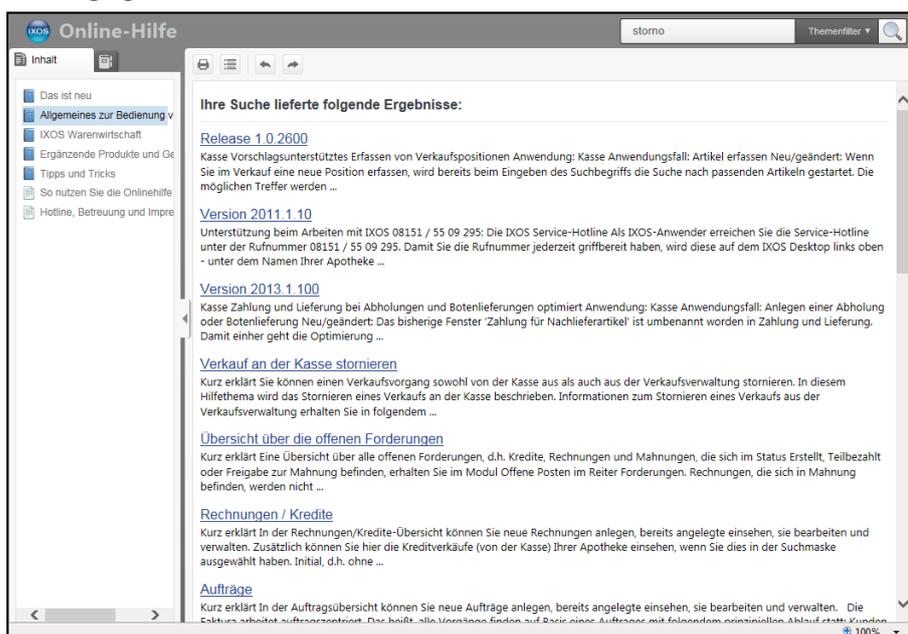
Die Suchfunktion in der Onlinehilfe basiert zum einen auf der Wichtung des Suchbegriffs innerhalb eines Hilfethemas (Vorkommen in Überschriften, normalem Text, usw.) und zum anderen auf der Anzahl des Suchbegriffs in einem Hilfethema.

Da die Anzahl der Suchbegriffe in den Versionsbeschreibungen, welche historisiert in der Onlinehilfe abgelegt sind, zwangsläufig sehr hoch ist, werden diese oft als hochrangige Treffer in der Ergebnisliste angezeigt. Dies sind jedoch möglicherweise nicht die bevorzugten Informationsquellen, wenn man sich über ein bestimmtes Thema informieren möchte.

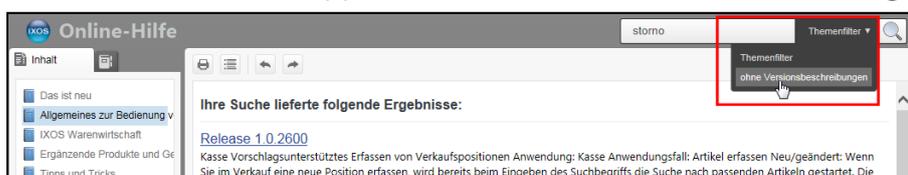
Deshalb wurde nun ein Themenfilter in die Suchfunktion integriert, mit Hilfe dessen Sie die Versionsbeschreibungen von der Suche ausschließen können.

Die Funktionsweise soll an folgendem Beispiel erklärt werden:

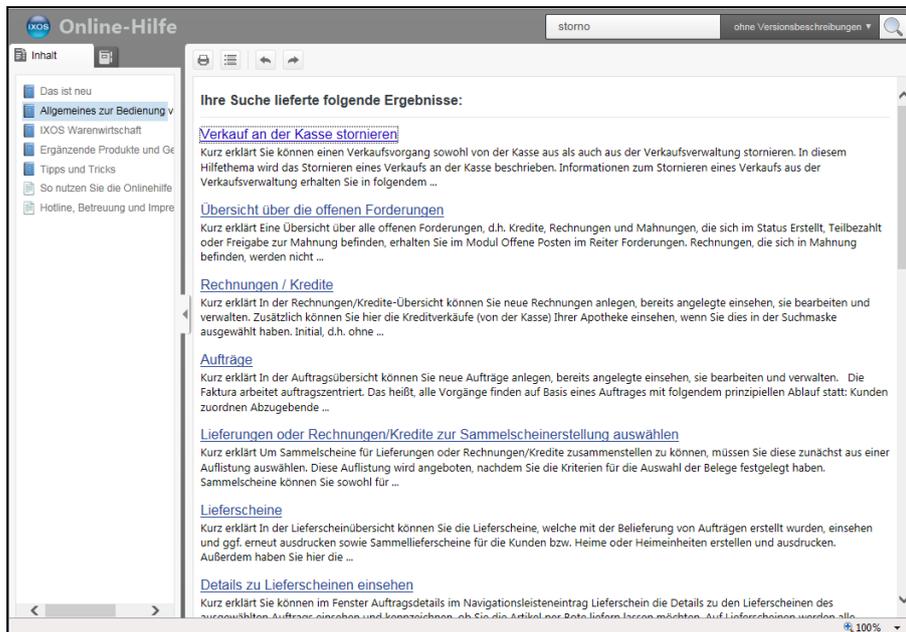
1. Sie geben einen Suchbegriff ein (bspw. **storno**) und bekommen die Standardergebnisliste angezeigt. Diese enthält einige Treffer zu Versionsbeschreibungen, wohingegen konkrete Hilfethemen in der Priorität nach unten rutschen.



2. Wählen Sie den **Themenfilter 'exkl. Versionsbeschreibungen'**. Dazu klicken oder tippen Sie auf das Feld **Themenfilter**, wodurch die Liste geöffnet wird, und klicken oder tippen dann auf **ohne Versionsbeschreibungen**.



⇒ Die Ergebnisliste wird sofort aktualisiert. Sie enthält nun keine Treffer für Versionsbeschreibungen mehr, sondern nur noch Hilfethemen, welche sich direkt oder indirekt mit dem Suchbegriff befassen.



13.2 Anzeige der Suchergebnisse in der Onlinehilfe auf mehreren Seiten

Modul: Onlinehilfe

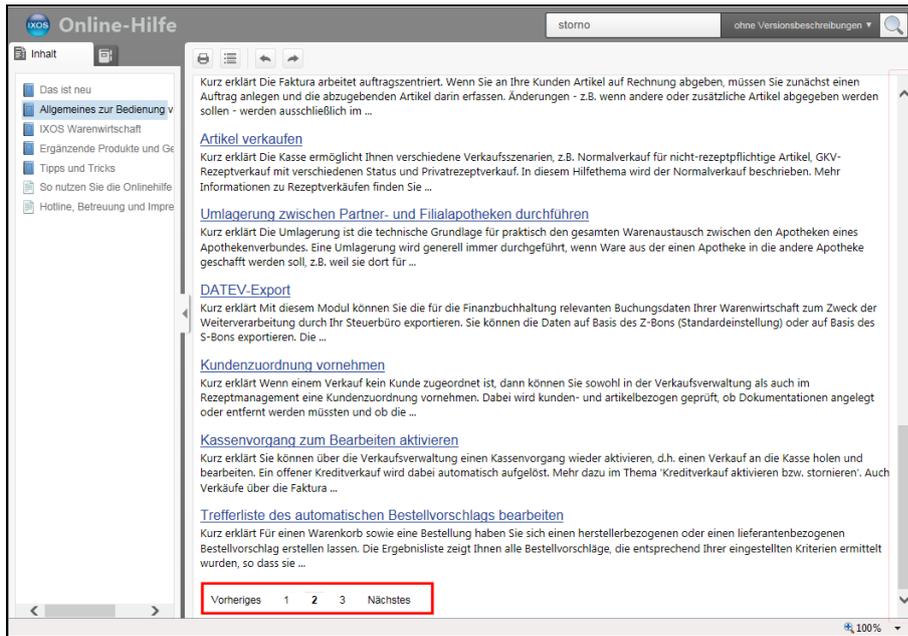
Anwendungsfall: Suchen in der Onlinehilfe

Neu/geändert:

Die Ergebnisse einer Suche in der Onlinehilfe werden nun auf mehreren Seiten angezeigt, anstatt wie bisher in einer fortlaufenden Liste. Es werden 20 Treffer auf einer Seite dargestellt.

Damit wird das Navigieren in der Trefferliste vor allem bei einer größeren Anzahl von Treffern vereinfacht und übersichtlicher.

Um innerhalb der Trefferliste zu navigieren, wählen Sie am unteren Rand einer Seite die gewünschte Seite aus oder navigieren Sie mit Auswahl von **Vorheriges** zur vorherigen Trefferlistenseite oder mit Auswahl von **Nächstes** zur nächsten Trefferlistenseite.



The screenshot shows the 'IXOS Online-Hilfe' window. The title bar includes 'IXOS Online-Hilfe', a search field with 'storno', and a dropdown menu for 'ohne Versionsbeschreibungen'. The left sidebar contains a table of contents with the following items:

- Das ist neu
- Algemeines zur Bedienung v
- IXOS Warenwirtschaft
- Ergänzende Produkte und Ge
- Tipps und Tricks
- So nutzen Sie die Onlinehilfe
- Hotline, Betreuung und Impre

The main content area displays several help topics, each with a title and a brief description:

- Artikel verkaufen**: Kurz erklärt Die Kasse ermöglicht Ihnen verschiedene Verkaufsszenarien, z.B. Normalverkauf für nicht-rezeptpflichtige Artikel, GKV-Rezeptverkauf mit verschiedenen Status und Privatrezeptverkauf. In diesem Hilfethema wird der Normalverkauf beschrieben. Mehr Informationen zu Rezeptverkäufen finden Sie ...
- Umlagerung zwischen Partner- und Filialapotheken durchführen**: Kurz erklärt Die Umlagerung ist die technische Grundlage für praktisch den gesamten Warenaustausch zwischen den Apotheken eines Apothekenverbundes. Eine Umlagerung wird generell immer durchgeführt, wenn Ware aus der einen Apotheke in die andere Apotheke geschafft werden soll, z.B. weil sie dort für ...
- DATEV-Export**: Kurz erklärt Mit diesem Modul können Sie die für die Finanzbuchhaltung relevanten Buchungsdaten Ihrer Warenwirtschaft zum Zweck der Weiterverarbeitung durch Ihr Steuerbüro exportieren. Sie können die Daten auf Basis des Z-Bons (Standardeinstellung) oder auf Basis des S-Bons exportieren. Die ...
- Kundenzuordnung vornehmen**: Kurz erklärt Wenn einem Verkauf kein Kunde zugeordnet ist, dann können Sie sowohl in der Verkaufsverwaltung als auch im Rezeptmanagement eine Kundenzuordnung vornehmen. Dabei wird kunden- und artikelbezogen geprüft, ob Dokumentationen angelegt oder entfernt werden müssten und ob die ...
- Kassenvorgang zum Bearbeiten aktivieren**: Kurz erklärt Sie können über die Verkaufsverwaltung einen Kassenvorgang wieder aktivieren, d.h. einen Verkauf an die Kasse holen und bearbeiten. Ein offener Kreditverkauf wird dabei automatisch aufgelöst. Mehr dazu im Thema 'Kreditverkauf aktivieren bzw. stornieren'. Auch Verkäufe über die Faktura ...
- Trefferliste des automatischen Bestellvorschlags bearbeiten**: Kurz erklärt Für einen Warenkorb sowie eine Bestellung haben Sie sich einen herstellerbezogenen oder einen lieferantenbezogenen Bestellvorschlag erstellen lassen. Die Ergebnisliste zeigt Ihnen alle Bestellvorschläge, die entsprechend Ihrer eingestellten Kriterien ermittelt wurden, so dass sie ...

At the bottom of the main content area, there is a navigation bar with the following elements:

- Vorheriges
- 1
- 2
- 3
- Nächstes

The bottom right corner of the window shows a zoom level of 100%.

14 Unterstützung beim Arbeiten mit IXOS

14.1 Die IXOS Service-Hotline: 08151 / 55 09 295

Als **IXOS**-Anwender erreichen Sie die Service-Hotline unter der Rufnummer **08151 / 55 09 295**. Damit Sie die Rufnummer jederzeit griffbereit haben, wird diese auf dem IXOS Desktop links oben - unter dem Namen Ihrer Apotheke - angezeigt.

14.2 Web-Portal des Online-Supports: www.pharmatechnik.de/online-support

Sie erhalten Hilfestellungen und Informationen, damit Ihr Anliegen schnellstmöglich geklärt werden kann. Sie finden hier die Kontaktdaten der **Hotline**, Formulare für **Supportanfragen**, **Frequently Asked Questions**, die **IXOS-Onlinehilfe**, **Support-Dokumente**, den **Release-Plan**, Informationen zu **Produktschulungen** sowie ein Bestellformular für **Verbrauchsmaterialien**. Das Web-Portal des Online-Supports können Sie direkt in IXOS jederzeit über das  Icon in der Titelleiste von Hauptfenstern, sowie im Menü **Büro** über den Eintrag  **Online-Support** erreichen.

14.3 Schnelle Hilfe - einfach das Hilfe-Icon oder 'Alt + F1 - Onlinehilfe' wählen

Die **IXOS** Onlinehilfe liefert Ihnen Beschreibungen und Informationen für alle neuen sowie häufig verwendeten Funktionen.

Wenn Sie sich z.B. beim Arbeiten nicht sicher sind, wie der aktuelle Vorgang weiter bearbeitet werden soll, wählen Sie das Hilfe-Icon  am rechten Rand der Navigationsleiste bzw.  rechts in der Titelleiste von Fenstern oder **Alt + F1 - Hilfe**.

 Die Onlinehilfe öffnet sich in einem neuen Fenster.

Sie erhalten dann automatisch Informationen zur laufenden Anwendung. In den meisten Fällen sind diese kontextsensitiv, d.h. sie beziehen sich direkt auf die Funktion, die Sie gerade verwenden.



Informationen zu den Neuerungen der aktuellen Version abrufen

Sie können sich in der Onlinehilfe schnell über die neuesten Funktionen der aktuellen Version informieren. Rufen Sie zunächst mit **Alt + F1 - Hilfe** die Onlinehilfe auf. Klicken Sie dann im Inhaltsverzeichnis links auf das Buch **Das ist neu**.

 Das Hilfethema mit den aktuellen Neuerungen öffnet sich.

Sie haben hier folgende Möglichkeiten:

- **Versionsbeschreibung** aufrufen.
- Direkt zu den ausführlichen Beschreibungen der wichtigsten Neuerungen springen.
- **Versions-Historie** aufrufen. Hier finden Sie die Neuerungen der letzten Versionen und können direkt auf deren Beschreibungen zugreifen.